|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot** | | | | **Język angielski** | | | | | | | | | | | |
| **Koordynator** | | | | **-** | | | | | | | | | | | |
| **Prowadzący** | | | | **-** | | | | | | | | | | | |
| **Tryb studiów** | | | | **Niestacjonarny** | | | | | | | | | | | |
| **Profil** | | | | **Praktyczny** | | | | | | | | | | | |
| **Kategoria przedmiotu** | | | | **Obowiązkowe/ do wyboru** | | | | | | | | | | | |
| **Forma zajęć** | | | | **Ćwiczenia** | | | | | | | | | | | |
| **Poziom studiów, semestr** | | | | **I stopnia, semestry: I, II, III, IV, V, VI** | | | | | | | | | | | |
| **Liczba godzin na zrealizowanie aktywności** | | | | | | | | | | | | | |
|  | **suma** | | | **wykład** | | **ćwiczenia** | **konwersatorium** | | | **seminarium** | | | **praktyka zawodowa** |
| **Godziny** | **130** | | |  | | **130** |  | | |  | | |  |
| **ECTS** | **6** | | |  | |  |  | | |  | | |  |
| **Wymagania wstępne** | | | | Znajomość języka angielskiego minimum na poziomie A2 | | | | | | | | | |
| **Cel kształcenia** | | | | Przygotowanie studenta do opanowania języka angielskiego na poziomie B2; rozwijanie terminologii specjalistycznej z dziedziny studiowanego kierunku | | | | | | | | | |
| **Metody dydaktyczne** | | | | metoda eksponująca: drama, metoda eksponująca: symulacyjna, metoda podająca: opowiadanie,  metoda poszukująca: ćwiczeniowa, metoda poszukująca: giełda pomysłów | | | | | | | | | |
| **Środki dydaktyczne** | | | | Rzutnik multimedialny, laptop, tablica multimedialna, podręcznik | | | | | | | | | |
|  | **EK\*** | | **EP\*\*** | **Efekty uczenia się** | | | | | | | **Metody weryfikacji** | | | |
| **Wiedza** | K\_W011 | | EPW1 | Student zna język angielski na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego | | | | | | | Zaliczenie. Ocena aktywności | | | |
| **Umiejętności** | K\_U10 | | EPU1 | Student potrafi posługiwać się językiem angielskim na poziomie biegłości B2, potrafi posługiwać się językiem specjalistycznym | | | | | | | Zaliczenie. Ocena aktywności | | | |
| K\_U11 | | EPU2 | Student posługuje się podstawowym językiem specjalistycznym | | | | | | | Zaliczenie. Ocena aktywności | | | |
| **Kompetencje społeczne** | K\_K01 | | EPK1 | Student rozumie potrzebę stałego doskonalenia umiejętności językowych. | | | | | | | obserwacja pracy podczas zajęć | | | |
| **Treści programowe** | | | | | | | | | | | **Efekty uczenia się (EP)** | | |
| Ćwiczenia | | | | | | | | | | | | | |
| Identity - ćwiczenia utrwalające poznanie formy gramatyczne i leksykalne – odpowiednio do poziomu A2 – praca z tekstem, krótkie wypowiedzi na podst. tekstu. Powtórzenie słownictwa związanego z relacjami międzyludzkimi, zależności służbowe; poprawne stosowanie czasów gramatycznych i poznanego słownictwa w dialogach oraz ćwiczeniach tłumaczeniowych (wyrażenia, zdania oraz tekst i dialogi).  Tell me about yourself – job interview, dłuższe wypowiedzi nt. zainteresowań zawodowych, hobby, planów na przyszłość; ćwicz. w pisaniu (CV, covering letter)  Second life – utrwalenie poznanych zagadnień: ćwiczenia w mówieniu; kolokwium;  Analiza tekstu (związanego z kierunkiem studiów) wybranego przez studentów - ćwicz. tłumaczeniowe; słownictwo prawnicze;  Talk about personal/professional life stories, important news/events - ćwiczenia w mówieniu i słuchaniu ze zrozumieniem (news report, watch a BBC drama) .  Instytucje Unii Europejskiej i ich zakres działania – stosowanie poznanego słownictwa.  Prezentacja – przygotowane zagadnienia związane ze studiowanym kierunkiem. Utrwalenie słownictwa związanego z UE. Zasady dobrej prezentacji w praktyce.  How to ….? - narracje – wypowiedzi w oparciu o tekst FACT or FICTION. (wyrażenia, zdania oraz tekst i dialogi).  What really happened? Czasy narracyjne – wypowiedź w oparciu o obejrzany clip dotyczący najświeższych wiadomości no. BBC.  Ćwiczenia utrwalające podsumowujące poznane treści w strukturach gramatyczno tłumaczeniowych. Zastosowanie poznanego słownictwa w dialogach oraz ćwiczeniach tłumaczeniowych (wyrażenia, zdania oraz tekst i dialogi).  You’re going where? - plany na przyszłość, formy komunikowania się. Professional code, body language, multiculturalism, cross culture aspects.  Getting connected – formy komunikacji, media, przekaz informacji, środki komunikacji. Wyjaśnianie nieporozumień, dementowanie, potwierdzanie, reformułownanie (formal/informal). Funkcja rzecznika instytucji.  Virtual word – wypowiedzi nt. Preferencji w różnych zakresach i dziedzinach - film ‘The Virtual Revolution ‘.  Kolokwium – sposoby wyrażania przyszłości (c. 14-15).  1JOBS – kwalifikacje zawodowe: administratywista, sędzia etc./ cechy - leksyka; czasowniki modalne/used to…  That’s a good idea – negocjacje, osiąganie kompromisu, (film Gavin and Stacey). Utrwalanie słownictwa.  Solutions – prezentowanie i odpowiadanie na pytania w zakresie własnego kierunku studiów, przyszłej pracy.  Modern technologies: wady i zalety AI; kognitywistyka (ćwiczenia w oparciu o prezentację pn., Will an artifical cat catch a mouse?’ (comparatives/superlat.) Essay. Ask an expert – gra symulacyjna. Powtórzenie i utrwalenie słownictwa zawodowego.  Uwagi: w zależności od poziomu grupy: ćwiczenia do egzaminu TOEiC LCCI/FCE etc);  Kolokwia i sprawdziany – w zależności od postępów studentów/konieczności powtórzenia i utrwalenia wiedzy, umiejętności lub kompetencji. | | | | | | | | | | | EPW1  EPU1  EPU2  EPK1 | | |
| **Formy i warunki zaliczenia** | | | | | | | | | | | | | |
| Zaliczenie na ocenę (średnia arytmetyczna: rozprawka (150-200 słow), test gramatyczno-leksykalny MCQ, słuchanie ze zrozumieniem, wypowiedź ustna na jeden z podanych na początku semestru i opracowanych w trakcie semestru tematów) | | | | | | | | | | | | | |
| **Kryteria oceny** | | | | | | | | | | | | | |
| Na ocenę 2 /niedostateczny/ | | Na ocenę 3  /dostateczny/ | | | Na ocenę 3,5 /dostateczny +/ | | Na ocenę 4  /dobry/ | | Na ocenę 4,5  /dobry +/ | | | Na ocenę 5  /bardzo dobry/ | |
| >60%  uzyskanej punktacji za przewidziane formy weryfikacji efektów uczenia się | | 60% do >70%  uzyskanej punktacji za przewidziane formy weryfikacji efektów uczenia się | | | 70% do >75%  uzyskanej punktacji za przewidziane formy weryfikacji efektów uczenia się | | 75% do >85%  uzyskanej punktacji za przewidziane formy weryfikacji efektów uczenia się | | 85% do >90%  uzyskanej punktacji za przewidziane formy weryfikacji efektów uczenia się | | | 90% do >100%  uzyskanej punktacji za przewidziane formy weryfikacji efektów uczenia się | |
| Student   * nie opanował podstawowej wiedzy i umiejętności związanych z przedmiotem, * nie potrafi wykorzystać zdobytych podstawowych informacji i wykazać się wiedzą i umiejętnościami;   wymagane efekty uczenia się nie zostały osiągnięte,   * nie prezentuje zaangażowania i zainteresowania przedmiotem. | | Student   * posiada niepełną podstawową wiedzę i umiejętności związane z przedmiotem, * ma duże trudności z wykorzystaniem zdobytych informacji,   opanował efekty uczenia się w stopniu dostatecznym,   * prezentuje niewielkie zainteresowanie zagadnieniami zawodowymi. | | | Student   * posiada podstawową wiedzę i umiejętności pozwalające na zrozumienie większości zagadnień z danego przedmiotu, * ma trudności z wykorzystaniem zdobytych informacji;   opanował efekty uczenia się w stopniu zadowalającym,   * przejawia chęć doskonalenia zawodowego. | | Student   * posiada wiedzę i umiejętności w zakresie pozwalającym na zrozumienie zagadnień objętych programem studiów, * prawidłowo choć w sposób nieusystematyzowany prezentuje zdobytą wiedze i umiejętności, * dostrzega błędy popełniane przy rozwiązywaniu określonego zadania; opanował efekty uczenia się w stopniu dobrym,   - przejawia chęć ciągłego doskonalenia językowego. | | Student   * posiada wiedzę i umiejętności w zakresie pozwalającym na zrozumienie zagadnień objętych programem studiów, * prezentuje prawidłowy zasób wiedzy, dostrzega i koryguje błędy popełniane przy rozwiązywaniu określonego zadania; efekty uczenia się opanował na poziomie ponad dobrym, * jest odpowiedzialny, sumienny, odczuwa potrzebę stałego doskonalenia językowego. | | | Student   * dysponuje pełną wiedzą i umiejętnościami przewidzianymi w programie studiów w zakresie treści dopełniających, * samodzielnie rozwiązuje problemy i formułuje wnioski, potrafi prawidłowo argumentować i dowodzić swoich racji;   efekty uczenia się opanował na poziomie bardzo dobrym,   * jest zaangażowany w realizację przydzielonych zadań, odpowiedzialny, sumienny, odczuwa potrzebę stałego doskonalenia zawodowego. | |
| **Literatura podstawowa** | | | | | | | | | | | | | |
| • Republic of Poland Public Administration Profile  <http://unpan1.un.org/intradoc/groups/public/documents/un/unpan023221.pdf> ;  • Lifestyle intermediate (Pearson);  • English for Public Administration, Добролет О. В.;  • Legal English, Sierocka H.;  • Business English Readings, (Wydawnictwo C.H. Beck);  • https://www.coursera.org/courses?languages=en&query=public+administration ;  • https://www.economist.com ;  • http://www.bbc.com/news ;  • https://www.theguardian.com/international ; | | | | | | | | | | | | | |
| **Nakład pracy studenta** | | | | | | | | **Liczba godzin** | | | | | |
| Godziny kontaktowe wynikające z planu studiów | | | | | | | | Ćwiczenia: 130 | | | | | |
| Praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, sprawdzianów wiedzy i umiejętności) | | | | | | | | 20 | | | | | |
| ECTS | | | | | | | | 6 | | | | | |

\*odniesienie do kierunkowego efektu uczenia się; \*\* kolejne numery przedmiotowego/szczegółowego efektu uczenia się