|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot** | | | | **Podstawy księgowości** | | | | | | | | | | | |
| **Prowadzący** | | | | **-** | | | | | | | | | | | |
| **Tryb studiów** | | | | **Niestacjonarny** | | | | | | | | | | | |
| **Profil** | | | | **Praktyczny** | | | | | | | | | | | |
| **Kategoria przedmiotu** | | | | **Obowiązkowe (do wyboru)** | | | | | | | | | | | |
| **Forma zajęć** | | | | **konwersatorium** | | | | | | | | | | | |
| **Poziom studiów, semestr** | | | | **I/V semestr** | | | | | | | | | | | |
| **Liczba godzin na zrealizowanie aktywności** | | | | | | | | | | | | | |
|  | **suma** | | | **wykład** | | **ćwiczenia** | **konwersatorium** | | | **seminarium** | | | **praktyka zawodowa** |
| **Godziny** | **20** | | |  | |  | **20** | | |  | | |  |
| **ECTS** | **3** | | |  | |  | **3** | | |  | | |  |
| **Wymagania wstępne** | | | | Znajomość podstawowych zagadnień z prawa administracyjnego | | | | | | | | | |
| **Cel kształcenia** | | | | C1: Zdobycie podstawowej wiedzy o systemie działania księgowości;  C2: Zapoznanie z podstawową terminologią w zakresie księgowości;  C3: Nabycie umiejętności właściwego interpretowania zdarzeń gospodarczych z **wy**korzystaniem wiedzy teoretycznej w zakresie księgowości, odnosząc się także do ekonomii;  C4:Umiejętność uzyskiwania informacji z obszaru systemu księgowości, ich krytycznej analizy pozwalającej na sporządzanie bilansów oraz wyznaczanie wyniku finansowego oraz prezentowanie ich w jasny i przejrzysty sposób. | | | | | | | | | |
| **Metody dydaktyczne** | | | | Podające – wykład konwersatoryjny; aktywizujące – analiza przypadków, ćwiczenia praktyczne | | | | | | | | | |
| **Środki dydaktyczne** | | | | Rzutnik multimedialny, laptop, akty prawne, materiały źródłowe, tablica szkolna. | | | | | | | | | |
|  | **EK\*** | | **EP\*\*** | **Efekty uczenia się** | | | | | | | **Metody weryfikacji** | | | |
| **Wiedza** | K\_W01 | | EPW1 | Student posiada uporządkowaną wiedzę dot. kluczowych terminów z zakresu księgowości. Zna podstawowe pojęcia, jakimi posługuje się system księgowości oraz podstawową terminologie w zakresie księgowości. | | | | | | | Ocena aktywności, zaliczenie – pytania otwarte | | | |
| K\_W02  K\_W03 | | EPW2 | Student ma podstawową wiedzę o prowadzeniu księgowości w przedsiębiorstwie, jego prawach i obowiązkach wobec innych jednostek gospodarczych i jednostek administracji państwowej, w tym administracji skarbowej. | | | | | | | Ocena aktywności, zaliczenie – pytania otwarte | | | |
| K\_W05  K\_W12 | | EPW3 | Student posiada wiedzę o sposobach i technikach księgowania oraz sporządzania bilansu i wyznaczaniu wyniku finansowego przedsiębiorstwa. | | | | | | | Ocena aktywności, zaliczenie – pytania otwarte | | | |
| **Umiejętności** | K\_U01  K\_U04 | | EPU1 | Student w oparciu o wiedzę prawidłowo identyfikuje i interpretuje zdarzenia gospodarcze, Potrafi prawidłowo interpretować podstawowe zjawiska prawne i ekonomiczne . | | | | | | | Ocena aktywności, zaliczenie – pytania otwarte | | | |
| K\_U02  K\_U08 | | EPU2 | Student potrafi wykorzystywać i prawidłowo posługiwać się podstawową. wiedzą w zakresie księgowości oraz podstawowa wiedza ekonomiczna i pozyskiwać dane do analizowania procesów i zjawisk zachodzących w przedsiębiorstwie. | | | | | | | Ocena aktywności, zaliczenie – pytania otwarte | | | |
| K\_U09  K\_U10 | | EPU3 | Student potrafi przedstawić dane księgowe o zdarzeniach gospodarczych i wnioski z nich wypływające. | | | | | | | Ocena aktywności, zaliczenie – pytania otwarte | | | |
| **Kompetencje społeczne** | K\_K01 | | EPK1 | Student jest gotów samodzielnie i krytycznie uzupełniać wiedzę  z zakresu księgowości. | | | | | | | Ciągła obserwacja pracy na zajęciach. | | | |
| K\_K06 | | EPK2 | Student jest przygotowany do przyjęcia odpowiedzialności za podjęte decyzje i wynikające z nich skutki dla siebie i swojego otoczenia. Rozumie potrzebę stałego dokształcania się. | | | | | | | Odpowiedzialne podejście  do zadań, samoocena. | | | |
| K\_K07  K\_K08 | | EPK3 | Potrafi uczestniczyć w pracy grupowej oraz przyjmować różne role grupie zawodowej . | | | | | | | Ciągła obserwacja pracy na zajęciach. | | | |
|  | |  |  | | | | | | |  | | | |
| **Treści programowe** | | | | | | | | | | | **Efekty uczenia się (EP)** | | |
| **Konwersatorium 10** | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Pojęcie rachunkowości – funkcje, struktura i ogólne zasady prowadzenia rachunkowości. | | | | | | | | | | | EPW1, EPU1 | | |
| 1. Aktywa jednostek gospodarczych oraz źródła ich pochodzenia – analiza przypadków. | | | | | | | | | | | EPW1. EPU3 | | |
| 1. Podział i funkcjonowanie kont bilansowych. | | | | | | | | | | | EPW1,EPW2 | | |
| 1. Ewidencja środków pieniężnych. Ewidencja zakupu i zużycia materiałów – opracowanie ewidencji i zakupu materiałów w oparciu o podany przykład. | | | | | | | | | | | EPW2, EPW3, EPU2 | | |
| 1. Ewidencja księgowa środków trwałych | | | | | | | | | | | EPW2, EPW3, EPU3 | | |
| 1. Tworzenie bilansu i wykazywanie wyniku finansowego – zajęcia praktyczne. | | | | | | | | | | | EPW3, EPU2 | | |
| **Formy i warunki zaliczenia** | | | | | | | | | | | | | |
| zaliczenie pisemne: pytania otwarte związane z zagadnieniami omawianymi podczas zajęć | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **Kryteria oceny** | | | | | | | | | | | | | |
| Na ocenę 2 /niedostateczny/ | | Na ocenę 3  /dostateczny/ | | | Na ocenę 3,5 /dostateczny +/ | | Na ocenę 4  /dobry/ | | Na ocenę 4,5  /dobry +/ | | | Na ocenę 5  /bardzo dobry/ | |
| >60%  uzyskanej punktacji za przewidziane formy weryfikacji efektów uczenia się | | 60% do >70%  uzyskanej punktacji za przewidziane formy weryfikacji efektów uczenia się | | | 70% do >75%  uzyskanej punktacji za przewidziane formy weryfikacji efektów uczenia się | | 75% do >85%  uzyskanej punktacji za przewidziane formy weryfikacji efektów uczenia się | | 85% do >90%  uzyskanej punktacji za przewidziane formy weryfikacji efektów uczenia się | | | 90% do >100%  uzyskanej punktacji za przewidziane formy weryfikacji efektów uczenia się | |
| Student   * nie opanował podstawowej wiedzy i umiejętności związanych z przedmiotem, * nie potrafi wykorzystać zdobytych podstawowych informacji i wykazać się wiedzą i umiejętnościami;   wymagane efekty uczenia się nie zostały osiągnięte,   * nie prezentuje zaangażowania i zainteresowania przedmiotem. | | Student   * posiada niepełną podstawową wiedzę i umiejętności związane z przedmiotem, * ma duże trudności z wykorzystaniem zdobytych informacji,   opanował efekty uczenia się w stopniu dostatecznym,   * prezentuje niewielkie zainteresowanie zagadnieniami zawodowymi. | | | Student   * posiada podstawową wiedzę i umiejętności pozwalające na zrozumienie większości zagadnień z danego przedmiotu, * ma trudności z wykorzystaniem zdobytych informacji;   opanował efekty uczenia się w stopniu zadowalającym,   * przejawia chęć doskonalenia zawodowego. | | Student   * posiada wiedzę i umiejętności w zakresie pozwalającym na zrozumienie zagadnień objętych programem studiów, * prawidłowo choć w sposób nieusystematyzowany prezentuje zdobytą wiedze i umiejętności, * dostrzega błędy popełniane przy rozwiązywaniu określonego zadania; opanował efekty uczenia się w stopniu dobrym,   - przejawia chęć ciągłego doskonalenia zawodowego. | | Student   * posiada wiedzę i umiejętności w zakresie pozwalającym na zrozumienie zagadnień objętych programem studiów, * prezentuje prawidłowy zasób wiedzy, dostrzega i koryguje błędy popełniane przy rozwiązywaniu określonego zadania; efekty uczenia się opanował na poziomie ponad dobrym, * jest odpowiedzialny, sumienny, odczuwa potrzebę stałego doskonalenia zawodowego. | | | Student   * dysponuje pełną wiedzą i umiejętnościami przewidzianymi w programie studiów w zakresie treści dopełniających, * samodzielnie rozwiązuje problemy i formułuje wnioski, potrafi prawidłowo argumentować i dowodzić swoich racji;   efekty uczenia się opanował na poziomie bardzo dobrym,   * jest zaangażowany w realizację przydzielonych zadań, odpowiedzialny, sumienny, odczuwa potrzebę stałego doskonalenia zawodowego. | |
| **Literatura podstawowa** | | | | | | | | | | | | | |
| Najnowsze wydania:  1. J. i P. Matuszewicz, *Podstawy rachunkowości*  2. E. Śnieżek *Podstawy rachunkowości*  3. Micherda, *Zasady rachunkowości* | | | | | | | | | | | | | |
| **Literatura rozszerzona** | | | | | | | | | | | | | |
| M. Gmytrasiewicz, *Rachunkowość finansowa,*  Warszawa: Centrum Doradztwa i Informacji DIFIN | | | | | | | | | | | | | |
| **Nakład pracy studenta** | | | | | | | | **Liczba godzin** | | | | | |
| Godziny kontaktowe wynikające z planu studiów | | | | | | | | Konwersatorium: 20 | | | | | |
| Praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, sprawdzianów wiedzy i umiejętności) | | | | | | | | 55 | | | | | |
| ECTS | | | | | | | | 3 | | | | | |

\*odniesienie do kierunkowego efektu uczenia się; \*\* kolejne numery przedmiotowego/szczegółowego efektu uczenia się