|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot** | | | | **Administracja bezpieczeństwa wewnętrznego** | | | | | | | | | | | |
| **Koordynator** | | | | **-** | | | | | | | | | | | |
| **Prowadzący** | | | | **-** | | | | | | | | | | | |
| **Tryb studiów** | | | | **Niestacjonarny** | | | | | | | | | | | |
| **Profil** | | | | **Praktyczny** | | | | | | | | | | | |
| **Kategoria przedmiotu** | | | | **Obowiązkowe** | | | | | | | | | | | |
| **Forma zajęć** | | | | **Wykład** | | | | | | | | | | | |
| **Poziom studiów, semestr** | | | | **II stopień, III semestr** | | | | | | | | | | | |
| **Liczba godzin na zrealizowanie aktywności** | | | | | | | | | | | | | |
|  | **suma** | | | **wykład** | | **ćwiczenia** | **konwersatorium** | | | **seminarium** | | | **praktyka zawodowa** |
| **Godziny** | **10** | | | **10** | |  |  | | |  | | |  |
| **ECTS** | **3** | | | **3** | |  |  | | |  | | |  |
| **Wymagania wstępne** | | | | Znajomość podstawowych zagadnień z prawa administracyjnego | | | | | | | | | |
| **Cel kształcenia** | | | | C1: Zdobycie wiedzy o systemie bezpieczeństwa wewnętrznego i znajomość podstawowych pojęć tego systemu w odniesieniu do roli administracji publicznej i prawa administracyjnego  w kontekście różnego rodzaju zagrożeń bezpieczeństwa osobistego lub wspólnotowego.  C2: Nabycie umiejętności właściwego interpretowania sytuacji związanych z bezpieczeństwem  i podejmowania działań poprzez zwracanie się do odpowiednich organów administracji  z przekazem zawierającym terminologię i uzasadnienie dla tych działań.  C3: Wykazanie swobodnego uzyskiwania informacji z obszaru administracji bezpieczeństwa wewnętrznego, ich krytycznej analizy pozwalającej na prowadzenie skutecznej komunikacji zarówno ze specjalistami z zakresu administracji i bezpieczeństwa, jak i w czasie rozwiązywaniu problemów z tego zakresu w swoim najbliższym otoczeniu. | | | | | | | | | |
| **Metody dydaktyczne** | | | | Wykład, wykład z dyskusją. | | | | | | | | | |
| **Środki dydaktyczne** | | | | Rzutnik multimedialny, laptop, akty prawne, materiały źródłowe, tablica szkolna. | | | | | | | | | |
|  | **EK\*** | | **EP\*\*** | **Efekty uczenia się** | | | | | | | **Metody weryfikacji** | | | |
| **Wiedza** | K\_W01 | | EPW1 | Student posiada zaawansowaną i uporządkowaną wiedzę dot. kluczowych terminów z zakresu szeroko rozumianego bezpieczeństwa wewnętrznego. | | | | | | | Ocena aktywności, egzamin ustny. | | | |
| K\_W02  K\_W03 | | EPW2 | Student zna struktury, instytucje i zasady działania wybranych organów administracji publicznej odpowiadające za bezpieczeństwo wewnętrzne państwa. | | | | | | | Ocena aktywności, egzamin ustny | | | |
| K\_W05  K\_W12 | | EPW3 | Student posiada zaawansowaną wiedzę w zakresie przestrzegania przez organy administracji publicznej w swoim działaniu praw  i wolności człowieka i obywatela. | | | | | | | Ocena aktywności, egzamin ustny. | | | |
| **Umiejętności** | K\_U01  K\_U04 | | EPU1 | Student w oparciu o wiedzę prawidłowo identyfikuje i interpretuje zdarzenia prawne z udziałem administracji. | | | | | | | Udział w dyskusji, studium przypadku  w oparciu o pracę z tekstem prawnym (w tym: dokonywanie analizy  i syntezy, interpretowanie przypadku, argumentowanie, uzasadnianie, wnioskowanie). | | | |
| K\_U02  K\_U08 | | EPU2 | Student potrafi, dokonać analizy, wyrazić opinie i postawić wnioski  w zakresie procesów i zjawisk z obszaru bezpieczeństwa wewnętrznego. | | | | | | | Udział w dyskusji, jw. | | | |
| K\_U09  K\_U10 | | EPU3 | Student potrafi skutecznie komunikować się ze specjalistami  odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo wewnętrzne. | | | | | | | Udział w dyskusji, jw. | | | |
| **Kompetencje społeczne** | K\_K01 | | EPK1 | Student jest gotów samodzielnie i krytycznie uzupełniać wiedzę  z zakresu administracji bezpieczeństwa wewnętrznego. | | | | | | | Ciągła obserwacja pracy na zajęciach. | | | |
| K\_K06 | | EPK2 | Student jest przygotowany do przyjęcia odpowiedzialności za podjęte decyzje i wynikające z nich skutki dla siebie i swojego otoczenia. | | | | | | | Odpowiedzialne podejście  do zadań, samoocena. | | | |
| K\_K07  K\_K08 | | EPK3 | Student ma świadomość występujących podczas wykonywania pracy dylematów moralnych. | | | | | | | Ciągła obserwacja pracy na zajęciach. | | | |
|  | |  |  | | | | | | |  | | | |
| **Treści programowe** | | | | | | | | | | | **Efekty uczenia się (EP)** | | |
| **Wykład/Konwersatorium 10** | | | | | | | | | | | | | |
| **1. Teoretyczno-prawne zagadnienia bezpieczeństwa** | | | | | | | | | | | EPW1, EPU1 | | |
| **2. Pojęcie i elementy składowe bezpieczeństwa wewnętrznego** | | | | | | | | | | | EPW1. EPU3 | | |
| **3. Pojęcie administracji bezpieczeństwa wewnętrznego w płaszczyźnie podmiotowej i przedmiotowej, zasady organizacji i funkcjonowania i zakres zadań.** | | | | | | | | | | | EPW1,EPW2 | | |
| **4. Prawne formy działania administracji bezpieczeństwa wewnętrznego.** | | | | | | | | | | | EPW2, EPW3, EPU2 | | |
| **5. Służby, inspekcje i straże w systemie administracji bezpieczeństwa wewnętrznego.** | | | | | | | | | | | EPW2, EPW3, EPU3 | | |
| **6.Współpraca międzynarodowa w zakresie bezpieczeństwa wewnętrznego państwa.** | | | | | | | | | | | EPW3, EPU2 | | |
| **Ćwiczenia** | | | | | | | | | | | | | |
| **Formy i warunki zaliczenia** | | | | | | | | | | | | | |
| **Egzamin ustny na podstawie wcześniej przekazanego zestawu zagadnień obowiązujących podczas egzaminu.** | | | | | | | | | | | | | |
| **Kryteria oceny** | | | | | | | | | | | | | |
| Na ocenę 2 /niedostateczny/ | | Na ocenę 3  /dostateczny/ | | | Na ocenę 3,5 /dostateczny +/ | | Na ocenę 4  /dobry/ | | Na ocenę 4,5  /dobry +/ | | | Na ocenę 5  /bardzo dobry/ | |
| >60%  uzyskanej punktacji za przewidziane formy weryfikacji efektów uczenia się | | 60% do >70%  uzyskanej punktacji za przewidziane formy weryfikacji efektów uczenia się | | | 70% do >75%  uzyskanej punktacji za przewidziane formy weryfikacji efektów uczenia się | | 75% do >85%  uzyskanej punktacji za przewidziane formy weryfikacji efektów uczenia się | | 85% do >90%  uzyskanej punktacji za przewidziane formy weryfikacji efektów uczenia się | | | 90% do >100%  uzyskanej punktacji za przewidziane formy weryfikacji efektów uczenia się | |
| Student   * nie opanował podstawowej wiedzy i umiejętności związanych z przedmiotem, * nie potrafi wykorzystać zdobytych podstawowych informacji i wykazać się wiedzą i umiejętnościami;   wymagane efekty uczenia się nie zostały osiągnięte,   * nie prezentuje zaangażowania i zainteresowania przedmiotem. | | Student   * posiada niepełną podstawową wiedzę i umiejętności związane z przedmiotem, * ma duże trudności z wykorzystaniem zdobytych informacji,   opanował efekty uczenia się w stopniu dostatecznym,   * prezentuje niewielkie zainteresowanie zagadnieniami zawodowymi. | | | Student   * posiada podstawową wiedzę i umiejętności pozwalające na zrozumienie większości zagadnień z danego przedmiotu, * ma trudności z wykorzystaniem zdobytych informacji;   opanował efekty uczenia się w stopniu zadowalającym,   * przejawia chęć doskonalenia zawodowego. | | Student   * posiada wiedzę i umiejętności w zakresie pozwalającym na zrozumienie zagadnień objętych programem studiów, * prawidłowo choć w sposób nieusystematyzowany prezentuje zdobytą wiedze i umiejętności, * dostrzega błędy popełniane przy rozwiązywaniu określonego zadania; opanował efekty uczenia się w stopniu dobrym,   - przejawia chęć ciągłego doskonalenia zawodowego. | | Student   * posiada wiedzę i umiejętności w zakresie pozwalającym na zrozumienie zagadnień objętych programem studiów, * prezentuje prawidłowy zasób wiedzy, dostrzega i koryguje błędy popełniane przy rozwiązywaniu określonego zadania; efekty uczenia się opanował na poziomie ponad dobrym, * jest odpowiedzialny, sumienny, odczuwa potrzebę stałego doskonalenia zawodowego. | | | Student   * dysponuje pełną wiedzą i umiejętnościami przewidzianymi w programie studiów w zakresie treści dopełniających, * samodzielnie rozwiązuje problemy i formułuje wnioski, potrafi prawidłowo argumentować i dowodzić swoich racji;   efekty uczenia się opanował na poziomie bardzo dobrym,   * jest zaangażowany w realizację przydzielonych zadań, odpowiedzialny, sumienny, odczuwa potrzebę stałego doskonalenia zawodowego. | |
| **Literatura podstawowa** | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Gołębiowska, A. (red) (2017). Administracja publiczna w systemie bezpieczeństwa państwa. Warszawa.  2. Pieprzny, S. (2012). Administracja bezpieczeństwa i porządku publicznego. Wyd. UR. Rzeszów.  3. A. Chajbowicz, A., Kocowski, T. (red.) (2009). Bezpieczeństwo wewnętrzne w działaniach terenowej administracji publicznej, Wyd. Kolonia Limited.  4. Ura, E., Pieprzny, S. (red.) (2015). Bezpieczeństwo wewnętrzne państwa. Rzeszów.  5. Misiuk A., Itrich-Drabarek J., Dobrowolska-Opała M. (red.) (2021). Encyklopedia bezpieczeństwa wewnętrznego. Wyd. Elipsa. | | | | | | | | | | | | | |
| **Literatura rozszerzona** | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Ura, E., Pieprzny, S. (red.) (2015). 95 lat służb policyjnych w Polsce. Wyd. UR. Rzeszów.  2. Wiśniewski, B. (red.) (2011). Bezpieczeństwo w teorii i badaniach naukowych. Wyd. WSPol w Szczytnie. Szczytno.  3. Zdyb. M. (red.) (2014) Publicznoprawne podstawy bezpieczeństwa wewnętrznego. Wyd. Lex a Wolters Kluwer business. Warszawa. | | | | | | | | | | | | | |
| **Nakład pracy studenta** | | | | | | | | **Liczba godzin** | | | | | |
| Godziny kontaktowe wynikające z planu studiów | | | | | | | | Wykład: 10  Ćwiczenia:  Konwersatorium:  Seminarium:  Praktyka zawodowa: | | | | | |
| Praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, sprawdzianów wiedzy i umiejętności) | | | | | | | | 65 | | | | | |
| ECTS | | | | | | | | 3 | | | | | |

\*odniesienie do kierunkowego efektu uczenia się; \*\* kolejne numery przedmiotowego/szczegółowego efektu uczenia się