

**WYŻSZA SZKOŁA GOSPODARKI KRAJOWEJ
W KUTNIE**



Wydział Nauk o Zdrowiu

REGULAMIN DYPLOMOWANIA

na kierunku

**PIEŁĘGNIARSTWO
Studia: MAGISTERSKIE
Tryb: NIESTACJONARNY**

Kutno

Regulamin dyplomowania na studiach drugiego stopnia na kierunku pielęgniarstwo jest zgodny z *Regulaminem Studiów WSGK w Kutnie* oraz z *Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 maja 2012 r. w sprawie standardów kształcenia dla kierunków studiów: (...) pielęgniarstwa i położnictwa, Dz. U. z 2012 r. poz. 631* (na podstawie art. 9b ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym*, t.j. *Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.*) i *Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 11 sierpnia 2016 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie standardów kształcenia dla kierunków studiów: lekarskiego, lekarsko-dentystycznego, farmacji, pielęgniarstwa i położnictwa (Dz. U. z 2016 r. poz. 1332).*

PRACA DYPLOMOWA

§1

1. Praca dyplomowa na studiach magisterskich jest samodzielnym opracowaniem określonego zagadnienia naukowego prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane z danym kierunkiem studiów, poziomem i profilem kształcenia oraz umiejętności samodzielnego wnioskowania i analizowania.
2. Pracę dyplomową na studiach drugiego stopnia – kierunek Pielęgniarstwo stanowi praca pisemna o charakterze badawczym, pogładowym, kazuistycznym.
3. Student studiów magisterskich niestacjonarnych zobowiązany jest złożyć pracę dyplomową nie później niż: do dnia 30 września.
4. Praca dyplomowa przed złożeniem podlega procedurze antyplagiatowej określonej odrębnym zarządzeniem Rektora.
5. Dziekan na wniosek promotora pracy lub na wniosek studenta, może przesunąć termin złożenia pracy dyplomowej w przypadku:
 - długotrwałej choroby studenta, potwierdzonej odpowiednim zaświadczeniem lekarskim,
 - niemożności wykonania pracy dyplomowej w obowiązującym terminie z uzasadnionych przyczyn, niezależnych od studenta.
6. W czasie wykonywania pracy dyplomowej student ma prawo do opieki naukowej ze strony promotora,
7. Przy ustalaniu tematyki pracy dyplomowej powinny być brane pod uwagę zainteresowania naukowe i zawodowe studenta.
8. Rezultaty pracy dyplomowej są przedstawiane w formie części tekstowej, wraz z jej zapisem cyfrowym oraz ewentualnych załączników. Część tekstowa musi zawierać streszczenie pracy w języku polskim, a jeżeli student wystąpi o wydanie odpisu dyplomu

w tłumaczeniu na język obcy - również tytuł i streszczenie pracy w tym języku. Warunki szczegółowe dotyczące formy przedstawienia pracy dyplomowej określa Rektor.

9. W przypadku pracy napisanej w języku obcym obowiązuje umieszczenie w przedstawianej pracy jej tytułu i streszczenia w języku polskim.
10. Za zgodą dziekana praca dyplomowa może być wykonywana poza WSGK w Kutnie, w instytucji, która zapewni odpowiednie warunki do jej wykonania.
11. Praca dyplomowa może być włączona w program prac badawczych wydziału lub studenckiego ruchu naukowego.
12. Pracę dyplomową na studiach drugiego stopnia student wykonuje pod kierunkiem nauczyciela akademickiego zatrudnionego na stanowisku profesora lub adiunkta (doktora habilitowanego, doktora).
13. Dziekan, na wniosek promotora lub na wniosek studenta, może przesunąć termin złożenia pracy dyplomowej, nie więcej jednak niż o trzy miesiące w stosunku do terminów określonych w ust. 9 § 35 w Regulaminie Studiów WSGK w Kutnie, a Rektor na wniosek studenta na czas dłuższy.
14. Oceny pracy dyplomowej dokonuje promotor oraz recenzent. Recenzenta wyznacza Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu.
15. Ocena pracy dotyczy przede wszystkim:
 - zgodności treści pracy z tytułem pracy,
 - układu pracy, kompletności tez,
 - wartości merytorycznej pracy,
 - charakterystyki doboru i wykorzystania źródeł,
 - formalnej strony pracy (poprawności języka, techniki pisania, itp.).

16. Praca dyplomowa:

a/ Student przygotowuje pracę w trzech egzemplarzach i jeden egzemplarz w formie elektronicznej – dwa egzemplarze zbindowane (jeden dla promotora, drugi dla recenzenta). Jeden egzemplarz pracy w formie pisemnej i jeden egzemplarz w formie elektronicznej należy złożyć w Dziekanacie (oprawiona w sztywną, granatową okładkę z napisem praca dyplomowa),

b/ z trzech egzemplarzy prac:

- jeden w sztywnej okładce, ustalam kolor granatowy z napisem praca dyplomowa, dwustronnie zbindowana,

- dwa „zbindowane”.

c/ wielkość czcionki tekstu pracy „13”, odstęp – interlinia 1,5 wiersza),

d/ wielkość czcionki strony tytułowej „14”.

17. Dokumentację dotyczącą pisania pracy dyplomowej stanowią:

1. zgłoszenie pracy dyplomowej,
2. oświadczenie (oświadczenie o samodzielności wykonania pracy dyplomowej).

18. Strona tytułowa pracy – WZÓR – (załącznik nr 8).

Kolejna strona pracy dyplomowej zawiera oświadczenie, jak w załączniku nr 7 podpisane przez autora pracy i promotora pracy. Ostatnia strona pracy według załącznika nr 8.

19. W przypadku niezłożenia przez studenta pracy dyplomowej w wyznaczonym terminie student zostaje skreślony z listy studentów, zgodnie z Regulaminem Studiów WSGK w Kutnie § 33 ust. 5 stosuje się odpowiednio.

20. Dziekan wyznacza recenzenta pracy spośród osób upoważnionych do prowadzenia prac dyplomowych lub innych osób posiadających odpowiednie kwalifikacje.

Promotor i recenzent opracowują opinie o pracy zawierające propozycje jej oceny.

Obie opinie są udostępniane studentowi na jego wniosek.

21. Przy ocenie pracy dyplomowej stosuje się następującą skalę ocen:

- bardzo dobry (5,0)
- dobry plus (4,5)
- dobry (4,0)
- dostateczny plus (3,5)
- dostateczny (3,0)
- niedostateczny (2,0).

§2

1. Szczegółowe zasady pisania pracy dyplomowej na studiach magisterskich zawarte zostały w oddzielnym dokumencie w *Przewodniku pisania prac dyplomowych na Wydziale Nauk o Zdrowiu WSGK w Kutnie*.
2. Temat prac dyplomowych magisterskich ostatecznie zatwierdza Rada Wydziału Nauk o Zdrowiu WSGK w Kutnie.

EGZAMIN DYPLOMOWY

§3

1. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:

- 1) uzyskanie zaliczenia wszystkich przedmiotów i praktyk przewidzianych w programie studiów,
- 2) złożenie pracy dyplomowej, pozytywnie zaopiniowanej przez promotora i recenzenta.

2. Egzamin dyplomowy powinien odbyć się w terminie nieprzekraczającym miesiąca od daty decyzji o dopuszczeniu do tego egzaminu. Ustalenie terminu egzaminu i powiadomienie o tym studenta, w sposób przyjęty na Wydziale, powinno nastąpić nie później niż na 7 dni przed egzaminem.

3. Egzamin dyplomowy odbywa się przed Komisją powołaną przez Dziekana, w skład której wchodzi: przewodniczący komisji, promotor i recenzent. Do składu komisji mogą być powołani także inni członkowie. Przewodniczącym komisji może być dziekan lub osoba wyznaczona przez dziekana. Na wniosek studenta lub organu samorządu studentów przy egzaminie mogą być obecni: wskazany nauczyciel akademicki wydziału lub przedstawiciel samorządu studentów.

4. Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym.

5. Na wniosek studenta lub promotora egzamin dyplomowy może mieć charakter otwarty:

1) Dziekan ustala termin i miejsce otwartego egzaminu dyplomowego i ogłasza je w sposób przyjęty w Uczelni, na dwa tygodnie przed datą jego przeprowadzenia. Ogłoszenie zawiera nazwisko dyplomanta oraz nazwiska członków komisji.

2) W otwartym egzaminie dyplomowym, poza dyplomantem i komisją, mogą uczestniczyć w charakterze publiczności, wszystkie osoby, które pojawią się na sali egzaminacyjnej.

3) Przewodniczący komisji może usunąć z sali osoby zakłócające porządek lub spokój albo zachowujące się w sposób godzący w powagę czynności.

4) Szczegółowe zasady organizacji egzaminu dyplomowego o charakterze otwartym określa regulamin dyplomowania.

6. Na zakończenie egzaminu dyplomowego komisja ustala:

1) ocenę pracy dyplomowej, na podstawie ocen wnioskowanych przez promotora i recenzenta,

2) ocenę egzaminu dyplomowego, na podstawie odpowiedzi dyplomanta dotyczących pracy dyplomowej i pytań problemowych z zakresu specjalności i kierunku studiów

3) wynik studiów, zgodnie § 37, ust.3. na podstawie Regulaminu studiów WSGK w Kutnie.

7. W przypadku niezdania egzaminu dyplomowego lub nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do egzaminu w ustalonym terminie, dziekan wyznacza drugi termin egzaminu jako ostateczny. Powtórny egzamin może się odbyć po upływie miesiąca i nie później niż przed upływem trzech miesięcy od daty pierwszego egzaminu.

8. W przypadku niezdania egzaminu dyplomowego w drugim terminie student zostaje skreślony z listy studentów, § 33 ust. 5 stosuje się odpowiednio na podstawie Regulaminu Studiów WSGK w Kutnie.

§4

1. Egzamin dyplomowy składa się z 2 części: części praktycznej i z obrony pracy dyplomowej.
2. Egzamin dyplomowy z części praktycznej odbywa się przed komisją, w skład której wchodzi przewodniczący Dziekan WNoZ lub nauczyciel posiadający prawo wykonywania zawodu pielęgniarzki/pielęgniarsza i co najmniej tytuł zawodowy magistra lub nauczyciele akademicki z tytułem doktora, doktora habilitowanego lub profesora.
3. Dziekan może ustalić indywidualny termin egzaminu dyplomowego dla studenta, który złożył pracę dyplomową, ale z przyczyn losowych lub choroby nie mógł w wyznaczonym terminie stawić się na egzamin.

PRZEBIEG EGZAMINU DYPLOMOWEGO

§5

1. Część pierwsza egzaminu przebiega w **formie praktycznej**.
2. Zasady przygotowania prezentacji multimedialnej studium przypadku (case study) do egzaminu praktycznego na kierunku Pielęgniarstwo II stopnia - studia niestacjonarne

określa załącznik nr 1 do Regulaminu dyplomowania na kierunku Pielęgniarstwo II stopnia.

3. Studium przypadku (opis pacjenta) student wybiera samodzielnie i przygotowuje z wybranego przez siebie oddziału szpitalnego, domu pomocy społecznej lub zakładu opieki leczniczej.
4. Kryteria oceny egzaminu praktycznego określone są w odrębnym dokumencie – *Regulamin egzaminu dyplomowego magisterskiego na Wydziale Nauk o Zdrowiu na kierunku Pielęgniarstwo – Załącznik nr 3.*

§6

1. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z części praktycznej egzaminu dyplomowego Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu wyznacza drugi termin egzaminu praktycznego jako ostateczny. Powtórny egzamin z części praktycznej nie może się odbyć później niż po upływie dwóch miesięcy od daty egzaminu pierwszego.
2. W przypadku niezdania egzaminu praktycznego w drugim terminie, Dziekan Wydziału postanawia o powtórzeniu ostatniego semestru studiów, z wyłączeniem praktyki zawodowej, lub decyduje o skreśleniu z listy studentów.

§7

1. Druga część egzaminu to obrona pracy dyplomowej.
2. Student odpowiada na pytania z zakresu pracy dyplomowej zadane przez Komisję.
3. Za ocenę egzaminu dyplomowego w części teoretycznej przyjmuje się średnią arytmetyczną z ocen uzyskanych za odpowiedzi ustne na otrzymane pytania.
4. Ocena z egzaminu dyplomowego w części teoretycznej jest niedostateczna w przypadku wystawienia za odpowiedzi ustne oceny niedostatecznej.
5. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej wyłącznie z części teoretycznej egzaminu dyplomowego, student składa powtórny egzamin tylko z części teoretycznej.
6. Za ocenę końcową egzaminu dyplomowego przyjmuje się średnią arytmetyczną z ocen uzyskanych z części praktycznej i z obrony pracy dyplomowej.
7. Przy ustalaniu końcowej oceny pracy dyplomowej oraz egzaminu dyplomowego stosuje się skalę ocen określoną w § 37 w *Regulaminie Studiów Wyższej Szkoły Gospodarki Krajowej w Kutnie.*

§8

1. W przypadku uzyskania z egzaminu dyplomowego oceny niedostatecznej lub nieprzystąpienia do tego egzaminu w ustalonym terminie, z przyczyn nieusprawiedliwionych, Dziekan wyznacza drugi termin egzaminu jako ostateczny.
2. Powtórny egzamin nie może się odbyć później niż po upływie dwóch miesięcy od daty egzaminu pierwszego.
3. Obrona pracy kończy się wystawieniem oceny.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9

1. Z przebiegu zawodowego egzaminu dyplomowego sporządzany jest Zbiorczy protokół określający wynik studiów podpisany przez Dziekana Wydziału Nauk o Zdrowiu.
2. Po ustaleniu ostatecznego wyniku studiów Przewodniczący Komisji sprawdza dokumenty, kompletność i poprawność zapisów, dopilnowuje złożenia podpisów przez wszystkich członków komisji, po czym składa podpis własny, kończąc tym proces dyplomowania i proces studiów (zbiorczy protokół określający wynik studiów - Załącznik 11).
3. Dokumentację egzaminu przechowuje się w aktach Uczelni zgodnie z zasadami określonymi odrębnymi przepisami.
4. Decyzja Komisji Egzaminacyjnej dotycząca oceny z przebiegu egzaminu dyplomowego jest ostateczna.
5. Punktację z egzaminu dyplomowego z części praktycznej i z obrony pracy dyplomowej określa Regulamin egzaminu dyplomowego magisterskiego na Wydziale Nauk o Zdrowiu na kierunku Pielęgniarstwo.
6. Ukończenie studiów następuje po uzyskaniu pozytywnej oceny pracy dyplomowej i zdaniu egzaminu dyplomowego. Absolwent otrzymuje dyplom ukończenia studiów wyższych na podstawie decyzji komisji egzaminu dyplomowego.
7. Ocena ze studiów jest obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i równa jest sumie:
 - 1) 0,5 średniej wszystkich ocen z przedmiotów (modułów) uzyskanych w toku studiów,
 - 2) 0,25 oceny z pracy dyplomowej,
 - 3) 0,25 oceny z egzaminu dyplomowego.

- 8.** Wynik studiów jest określany w zależności od oceny ze studiów zgodnie z zasadą:
- 1) 4,90 i więcej - celujący
 - 2) 4,51 do 4,89 - bardzo dobry
 - 3) 4,21 do 4,50 - dobry plus
 - 4) 3,71 do 4,20 - dobry
 - 5) 3,21 do 3,70 - dostateczny plus
 - 6) do 3,20 - dostateczny
- 9.** Po ukończeniu studiów Uczelnia wydaje absolwentowi:
- dyplom ukończenia studiów, w którym wymienione są forma, poziom, kierunek studiów i ewentualnie specjalność, oraz podany jest wynik studiów,
 - suplement do dyplomu
- 10.** Na wniosek studenta, złożony wraz z pracą dyplomową lub najpóźniej w terminie 30 dni po egzaminie dyplomowym, Uczelnia oprócz dyplomu oraz suplementu w języku polskim wydaje:
- odpis dyplomu w jednym z następujących języków: angielskim, francuskim, hiszpańskim, niemieckim lub rosyjskim,
 - odpis suplementu w języku angielskim.
- 11.** Absolwent przed otrzymaniem dyplomu jest zobowiązany uregulować wszystkie zobowiązania wobec Uczelni.
- 12.** Dziekan może wyróżnić absolwenta. Formę wyróżnienia ustala dziekan. Dziekan może również wystąpić do rektora o wyróżnienie absolwenta. Formę wyróżniania absolwenta przez rektora ustala Rektor.

**Zasady przygotowania prezentacji multimedialnej studium przypadku (case study)
do egzaminu praktycznego
na kierunku Pielęgniarstwo II stopnia,
studia niestacjonarne
w Wyższej Szkole Gospodarki Krajowej w Kutnie**

**Schemat prezentacji multimedialnej o charakterze studium przypadku (case study)
powinien zawierać:**

1. Strona tytułowa slajdu:

- Imię i nazwisko studenta/-ki
- numer albumu
- kierunek studiów
- tytuł (nazwa) studium przypadku

2. Kolejne slajdy prezentacji:

- opis przypadku;
- opis procesu pielęgnowania;
- zalecenia dla dalszej opieki nad pacjentem.

3. Opis przypadku powinien zawierać informacje wynikające głównie z pielęgniarskiej kompleksowej oceny pacjenta i istotne dla właściwego zaplanowania opieki, w tym także:

- wyniki badania podmiotowego oraz przedmiotowego;
- zastosowane leczenie, w zakresie istotnym dla postawienia diagnozy pielęgniarskiej;
- informacje dotyczące 3 sfer funkcjonowania człowieka: biologicznej, psychicznej i społecznej.

4. Proces pielęgnowania powinien odpowiadać opisowi przypadku.

5. W procesie pielęgnowania do każdej z diagnoz pielęgniarских powinny zostać opracowane: cel, planowanie, realizacja i ocena działań pielęgniarских.

6. Problem pielęgnacyjny/diagnoza pielęgniarська przestawiona w pracy nie powinny być diagnozą lekarską np. zapalenie płuc, marskość wątroby nie jest problemem pielęgnacyjnym, a rozpoznaniem lekarskim i należy takich sformułowań unikać w procesie pielęgnowania.

7. Problemy pielęgnacyjne / diagnozy pielęgniarские powinny być ułożone hierarchicznie.

8. Dla większej przejrzystości pracy wskazane jest przedstawienie procesu pielęgnowania w formie tabeli, zawierającej w poszczególnych kolumnach odpowiednio: diagnozę (problem pielęgnacyjny), cel, planowanie, realizację, ocenę.

9. Planowanie opieki przedstawione w procesie pielęgnowania powinno być:

- Oparte na podstawach naukowych – dowiedzione teoretycznie lub sprawdzone w praktyce pielęgniarstwa, jako najkorzystniejsze dla danego stanu pacjenta;
- Specyficzne dla celu jaki zakłada się osiągnąć;
- Konkretne i możliwe do wykonania w danych warunkach;
- O ile to możliwe, w znanym pacjentowi środowisku;
- Innowacyjne;
- Bezpieczne;
- Możliwe do oceny.

10. Po procesie pielęgnowania można umieścić również wskazówki do dalszej opieki pielęgniarstwa lub, jak ma to miejsce w przypadku pacjentów przygotowywanych do wypisu, omówienie zaleceń dla pacjenta oraz zaleceń i wskazówek dotyczących dalszego sprawowania opieki dla jego najbliższych.

11. Po procesie pielęgnowania można również wskazać i uzasadnić zalecany model pielęgnowania.

12. W przypadku prezentacji o charakterze studium przypadku, praca nie powinna zawierać wzorów dokumentacji stosowanej w jednostce udzielającej świadczeń medycznych, jeżeli są one zastrzeżone ani dokładnej kopii dokumentacji medycznej pacjenta, w szczególności uzupełnionych kart obserwacyjnych lub kart pielęgnacji.

13. W przypadkach uzasadnionych prezentacja może zawierać wyniki / zdjęcia badań obrazowych, przy czym zachowana musi być poufność danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

10. Należy dołożyć wszelkich starań o zachowanie języka naukowego, poprawności językowej, ortograficznej i stylistycznej, a także estetykę prezentacji.

11. Czas przeznaczony na omówienie i zaprezentowanie studium przypadku (case study) podczas egzaminu praktycznego przed Komisją nie powinien przekraczać 10 minut.

12. Praca (prezentacja) powinna zostać złożona do Dziekanatu Wydziału Nauk o Zdrowiu w wyznaczonym terminie w 2 egzemplarzach w wersji elektronicznej (płyta CD).

13. Płytę CD z nagraniem prezentacji należy umieścić w kopercie i okleić według wzoru – załącznik nr 2. Student zobowiązany jest sprawdzić czy plik/prezentacja z pracy nagranej na płytę otwiera się (nie ma uszkodzeń pliku, nagrania skrótu, itp.).

Załącznik nr 2

Wzór opisu płyty CD z pracą

1. Student zobowiązany jest nakleić na płytę CD stronę tytułową, która zawiera:

- nazwę Uczelni i Wydziału
- kierunek studiów
- tryb studiów
- imię i nazwisko studenta
- numer albumu
- temat pracy (studium przypadku)
- podpis studenta.

2. Wzór (strona tytułowa) – Student nakleja na przód koperty, w której znajduje się płyta z nagrałą pracą (studium przypadku).

<u>Strona tytułowa</u>			
WYŻSZA SZKOŁA GOSPODARKI KRAJOWEJ W KUTNIE			
Wydział Nauk o Zdrowiu			
Kierunek: Pielęgniarstwo II stopnia			
Tryb: Studia niestacjonarne			
Imię	i	nazwisko	studenta:
.....			
Numer			albumu:
.....			
Temat	pracy	(studium	przypadku):
.....			
		
.....			pod
pis studenta			

REGULAMIN EGZAMINU DYPLOMOWEGO MAGISTERSKIEGO
na WYDZIALE NAUK O ZDROWIU
na kierunku - PIELĘGNIARSTWO

§1

Egzamin dyplomowy magisterski uwzględnia:

1. Zapisy obowiązujących przepisów dotyczących prawa o szkolnictwie wyższym.
2. Zapisy Regulaminu Studiów WSGK w Kutnie.

§2

Celem egzaminu dyplomowego magisterskiego jest ocena stopnia osiągnięcia założonych efektów kształcenia.

§3

Egzamin dyplomowy magisterski powinien:

1. Zapewnić obiektywność oceny, czyli zgodność wyników oceniania z rzeczywistymi osiągnięciami studenta.
2. Skontrolować wiedzę i umiejętności z zakresu pielęgniarstwa specjalistycznego i innych nauk medycznych.
3. Ocenić stopień przygotowania studenta do profesjonalnego pełnienia roli zawodowej magistra pielęgniarstwa.

§4

Etapy egzaminu dyplomowego magisterskiego

1. Część praktyczna - studium przypadku - weryfikująca wiedzę i umiejętności, kompetencje.
2. Obrona pracy dyplomowej magisterskiej - weryfikująca wiedzę, umiejętności i kompetencje.

§5

Warunki przystąpienia do egzaminu dyplomowego magisterskiego :

1. Uzyskanie wszystkich wymaganych w toku studiów zaliczeń i egzaminów.
2. Uzyskanie pozytywnej oceny z pracy dyplomowej magisterskiej od promotora i recenzenta oraz złożenie jej w dziekanacie.
3. Dołączenie do pracy dyplomowej magisterskiej oświadczenia o samodzielnym jej przygotowaniu.
4. Złożenie wszystkich wymaganych dokumentów.
5. Pozytywna weryfikacja pracy magisterskiej przez system antyplagiatowy.
6. Podpisanie przez studenta potwierdzenia zapoznania się z regulaminem egzaminu dyplomowego magisterskiego.
7. Warunkiem przystąpienia do obrony pracy magisterskiej jest zdanie części praktycznej egzaminu dyplomowego magisterskiego.

§6

Za organizację i przebieg egzaminu odpowiedzialni są: Dziekan WNoZ którzy:

1. Powołują komisje egzaminacyjne:
 - a) w celu przeprowadzenia egzaminu praktycznego,
 - b) w celu przeprowadzenia obrony pracy magisterskiej.
2. Ustalają harmonogram przebiegu egzaminu.

§7

Skład komisji egzaminacyjnej;

1. Dziekan lub upoważniony przez Dziekana nauczyciel akademicki,
2. Promotor i recenzent (obrona pracy magisterskiej),
3. Nauczyciele akademicki posiadający kierunkowe wykształcenie z tytułem zawodowym magistra pielęgniarstwa lub nauczyciele akademicki posiadający tytuł doktora, doktora habilitowanego, profesora (część praktyczna egzaminu).

§8

Do zadań Przewodniczącego komisji należy:

1. Zatwierdzenie harmonogramu egzaminu
2. Czuwanie nad prawidłowym przebiegiem egzaminu
3. Rozstrzygnięcie kwestii spornych powstałych w czasie egzaminu.
4. Ogłoszenie wyników
5. Udzielanie komisji instruktażu dotyczącego przebiegu egzaminu

Do zadań Członków Komisji należy:

1. Ocena wiedzy, umiejętności, kompetencji zdającego.
2. Wypełnianie dokumentacji indywidualnej zdającego.

§9

1. Egzamin dyplomowy odbywa się w terminie ustalonym przez Dziekana w porozumieniu z Członkami Komisji Egzaminacyjnej.
2. Harmonogram przebiegu egzaminu dyplomowego podany jest do wiadomości studentów w terminie nie później niż 7 dni przed planowanym terminem egzaminu.

§10

Czas trwania części praktycznej egzaminu – max 10 minut. Polega na przedstawieniu opisu przypadku (case study) wybranego i przygotowanego przez studenta w formie prezentacji multimedialnej.

§11

W przypadku uzyskania z egzaminu oceny niedostatecznej lub nieusprawiedliwionego nie przystąpienia do egzaminu w wyznaczonym terminie Dziekan wyznacza drugi termin egzaminu jako ostateczny, który nie może odbyć się wcześniej niż przed upływem jednego miesiąca i nie później niż 3 miesiące od daty pierwszego egzaminu dyplomowego. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności na egzaminie (np. spowodowanej chorobą), studentowi przysługuje dodatkowy termin egzaminu.

§12

Przebieg obrony pracy dyplomowej magisterskiej:

1. Przedstawienie tezy pracy przez studenta
2. Przedstawienie oceny pracy przez promotora
3. Przedstawienie oceny pracy przez recenzenta
4. Pytania członków komisji do studenta w zakresie prezentowanej pracy.
5. Ocena prezentacji i obrony pracy według kryteriów.

§13

W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z obrony pracy dyplomowej Komisja

podejmuje decyzję o dopuszczeniu studenta do powtórnego egzaminu z tą samą pracą dyplomową lub nową pracą dyplomową.

§14

Praca magisterska ma mieć charakter badawczy, poglądowy, kazuistyczny i wykazać:

- opanowanie przez studenta wiedzy,
- opanowanie metodologii i metodyki pracy naukowej,
- umiejętność formułowania celów badawczych, problemów, tez lub hipotez, myśli, poglądów oraz poprawnego wnioskowania naukowego,
- znajomość zasad odwoływania się do źródeł piśmiennictwa fachowego,
- znajomość zasad uprawnionego korzystania z innych źródeł i powoływania się na nie.

§15

Kryteria oceniania pracy dyplomowej magisterskiej.

1. Zgodność treści pracy z tytułem - 0-1 punktów

2. Ocena układu pracy, struktury podziału treści kolejności rozdziałów, kompletności tez - 0-2 punkty,

3. Merytoryczna ocena pracy – czy i w jakim zakresie praca stanowi nowe ujęcie problemu, założenia i cel pracy, formułowanie problemów i hipotez, opis metod, technik i narzędzi charakterystyka grupy badawczej, organizacja badań, sposoby opracowania materiału badawczego, formułowanie wniosków - 0-10 punktów.

4. Dobór i wykorzystanie źródeł – poprawność dokonanej analizy literatury, co najmniej 30 pozycji, poprawność zastosowanych przypisów - 0-4 punktów.

5. Ocena formalna pracy - m.in. poprawność językowa, spis rzeczy, opanowanie techniki pisania pracy, układ pracy - 0-3 punkty.

6. Razem – 20 punktów.

0-10 pkt - niedostateczny

11-12pkt – dostateczny

13-14pkt – dostateczny plus

15-16pkt – dobry

17-18pkt – dobry plus

19-20pkt – bardzo dobry.

§16

Kryteria oceniania części praktycznej :

L. p.	Kryteria oceny	Skala punktowa
1.	Właściwa interpretacja przygotowanego opisu przypadku (case study).	0-10
2.	Właściwy dobór sposobu opracowania zadania (ICNP, teoria pielęgnowania).	0-10
3.	Prawidłowe ustalenie hierarchii ważności posiadanych informacji.	0-10
4.	Poprawne zdiagnozowanie problemów w ujęciu bio-psycho-społecznym.	0-10
5.	Trafność w doborze interwencji w stosunku do diagnozy.	0-10
6.	Prezentowana postawa zawodowa,	0-10

	stopień samodzielności, estetyki i kultury osobistej.	poczucie	
	Liczba punktów	Ocena w skali 2-5	
	60-55	Bardzo dobry	
	54-49	Dobry plus	
	48-43	Dobry	
	42-37	Dostateczny plus	
	36-30	Dostateczny	
	29	Niedostateczny	

§17

W sprawach nie ujętych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy zawarte w Regulaminie Studiów WSGK w Kutnie.

Regulamin zatwierdzono na posiedzeniu Rady Wydziału w dniuroku.

Regulamin wchodzi w życie odroku.

**WYDZIAŁ NAUK O ZDROWIU WYŻSZEJ SZKOŁY GOSPODARKI KRAJOWEJ
W KUTNIE**

**kierunek: Pielęgniarstwo II stopnia
studia: niestacjonarne**

POTWIERDZENIE ZAPOZNANIA SIĘ Z REGULAMINEM DYPLOMOWANIA

**W dniu roku zostałam/łem zapoznany z regulaminem
dyplomowania**

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.
16.
17.
18.
19.

20.

Załącznik nr 5

**WYDZIAŁ NAUK O ZDROWIU WYŻSZEJ SZKOŁY GOSPODARKI KRAJOWEJ
W KUTNIE**

**kierunek: Pielęgniarstwo II stopnia
studia niestacjonarne**

Protokół zbiorczy części praktycznej egzaminu dyplomowego

przeprowadzonego w dniu.....

Skład Komisji

Przewodniczący:

Członkowie:

.....

.....

.....

.....

.....

Do egzaminu przystąpiło studentów

Egzamin zdało studentów

Egzaminu nie zdało studentów

Uwagi:

.....

Podpisy członków komisji

.....

.....

.....

Podpis przewodniczącego komisji

.....

**WYDZIAŁ NAUK O ZDROWIU WYŻSZEJ SZKOŁY GOSPODARKI KRAJOWEJ
W KUTNIE**

**kierunek: Pielęgniarstwo II stopnia
studia niestacjonarne**

Indywidualny protokół egzaminu dyplomowego- część praktyczna

Nazwisko i imię studenta..... Nr albumu.....

Data przeprowadzenia egzaminu

Zadanie Nr

Ocena poszczególnych elementów zadania praktycznego

L. p.	Kryteria oceny	Skala punktowa	Uzyskana liczba punktów
1.	Właściwa interpretacja przygotowanego opisu przypadku (case study).	0-10	
2.	Właściwy dobór sposobu opracowania zadania (ICNP, teoria pielęgnowania).	0-10	
3.	Prawidłowe ustalenie hierarchii ważności posiadanych informacji.	0-10	
4.	Poprawne zdiagnozowanie problemów w ujęciu bio-psycho-społecznym.	0-10	
5.	Trafność w doborze interwencji w stosunku do diagnozy.	0-10	
6.	Prezentowana postawa zawodowa, stopień samodzielności, poczucie estetyki i kultury osobistej.	0-10	
Razem		60	
Liczba punktów		Ocena w skali 2-5	
60-55		Bardzo dobry	
54-49		Dobry plus	
48-43		Dobry	
42-37		Dostateczny plus	
36-30		Dostateczny	
29		Niedostateczny	

Ocena ogólna z egzaminu praktycznego:

Podpis przewodniczącego komisji egzaminacyjnej:

Podpisy członków komisji egzaminacyjnej:

.....

.....

Załącznik nr 7

Oświadczenie kierującego pracą:

Oświadczam, że niniejsza praca została przygotowana pod moim kierunkiem i stwierdzam, że spełnia ona warunki do przedstawienia jej w postępowaniu o nadanie tytułu zawodowego.

Data

.....

Podpis kierującego pracą

Oświadczenie autora pracy:

Świadom(a) odpowiedzialności prawnej oświadczam, że niniejsza praca dyplomowa została napisana przeze mnie samodzielnie i nie zawiera treści uzyskanych w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami.

Oświadczam również, że przedstawiona praca nie była wcześniej przedmiotem procedur związanych z uzyskaniem tytułu zawodowego w wyższej uczelni.

Data

.....

Podpis autora pracy

WYŻSZA SZKOŁA GOSPODARKI KRAJOWEJ W KUTNIE
WYDZIAŁ NAUK O ZDROWIU
KIERUNEK : PIELĘGNIARSTWO

JANINA NOWAK

Nr albumu

TYTUŁ PRACY DYPLOMOWEJ (MAGISTERSKIEJ)

Praca dyplomowa (magisterska)
wykonana pod
kierunkiem naukowym
prof. dr hab.

KUTNO 20.....

Streszczenie pracy

Krótkie (maksymalnie do 800 znaków) streszczenie pracy

Słowa kluczowe w pracy

Wykaz (maksymalnie do 10) swobodnie wybranych słów

KARTA DYPLOMOWA

WYŻSZA SZKOŁA GOSPODARKI KRAJOWEJ W KUTNIE Wydział Nauk o Zdrowiu	Studia II stopnia magisterskie niestacjonarne	Nr albumu studenta.....
		Kierunek.....
		Specjalność.....
		Rok akademicki
..... Imię i nazwisko studenta		
Temat pracy dyplomowej:		
Zakres pracy dyplomowej: 1 2 3 4 5 6 7		
Promotor pracy dyplomowej (podpis) Nauk o Zdrowiu (podpis)		Dziekan Wydziału
..... Promotor pracy (imię, nazwisko, tytuł, stopień naukowy) Data wydania karty dyplomowej - podpis promotora Recenzent pracy (imię, nazwisko, tytuł, stopień naukowy)
..... Ocena promotora Podpis Regulaminowy termin złożenia pracy dyplomowej Ocena recenzenta Podpis
 Data złożenia pracy dyplomowej	

	- potwierdzenie Dziekanatu	
--	---------------------------------------	--

Załącznik 11

WYŻSZA SZKOŁA
GOSPODARKI KRAJOWEJ
W KUTNIE

Kutno, dn..... r.

Temat pracy :

.....
.....
.....

Wydział : Nauk o Zdrowiu
Studia : NIESTACJONARNE
Numer dyplomu:

PROTOKÓŁ
KOMISJI EGZAMINU DYPLOMOWEGO (MAGISTERSKIEGO)
z dniar.

Pan/i:

imię ojca :.....

Urodzony/a dnia :

kierunek : Pielęgniarstwo

numer albumu:

rok immatrykulacji

złożył/a egzamin dyplomowy (magisterski) przed Komisją Egzaminacyjną w składzie :

Przewodniczący:

Promotor:

Recenzent:

Zadane pytania:

Ocena

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Komisja jednogłośnie – większością głosów uznała, że Pan/i złożył/a egzamin dyplomowy (magisterski) z wynikiem

Biorąc pod uwagę :

Wynik egzaminu dyplomowanego 1/4 =

średnią ocen ze studiów 1/2 =

ocenę pracy dyplomowej 1/4 =

postanowiła nadać tytuł.....

Ogólny wynik studiów (do wpisania na dyplom)

Podpisy członków Komisji

Podpis Przewodniczącego Komisji

Uzasadnienie podniesienia oceny na dyplomie :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Kutno, dniar.

Podpisy
członków Komisji

.....
.....
.....