



WYŻSZA SZKOŁA GOSPODARKI KRAJOWEJ W KUTNIE

Wydział Nauk o Zdrowiu

REGULAMIN DYPLOMOWANIA NA STUDIACH PIERWSZEGO STOPNIA NA KIERUNKU PIELEŃGNIARSTWO

Kutno

Regulamin dyplomowania na studiach pierwszego stopnia na kierunku pielęgniarstwo jest zgodny z *Regulaminem Studiów WSGK w Kutnie* oraz z *Rozporządzeniem Ministra Nauki*

i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 maja 2012 r. w sprawie standardów kształcenia dla kierunków studiów: (...) pielęgniarstwa i położnictwa, Dz. U. z 2012 r. poz. 631

(na podstawie art. 9b ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym,

t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.) i Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 11 sierpnia 2016 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie standardów kształcenia dla kierunków studiów: lekarskiego, lekarsko-dentystycznego, farmacji, pielęgniarstwa i położnictwa (Dz. U. z 2016 r. poz. 1332).

PRACA DYPLOMOWA

§1

1. Praca dyplomowa jest samodzielnym opracowaniem określonego zagadnienia naukowego prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane z danym kierunkiem studiów, poziomem i profilem kształcenia oraz umiejętności samodzielnego wnioskowania i analizowania.
2. Pracę dyplomową stanowi praca pisemna o charakterze kazuistycznym.
3. Student studiów stacjonarnych zobowiązany jest złożyć pracę dyplomową nie później niż:
 - do dnia 30 września – na studiach kończących się semestrem letnim,
 - do dnia 31 marca – na studiach kończących się semestrem zimowym.
4. Praca dyplomowa przed złożeniem podlega procedurze antyplagiatowej określonej odrębnym zarządzeniem Rektora.
5. Dziekan na wniosek promotora pracy lub na wniosek studenta, może przesunąć termin złożenia pracy dyplomowej w przypadku:
 - długotrwałej choroby studenta, potwierdzonej odpowiednim zaświadczeniem lekarskim,
 - niemożności wykonania pracy dyplomowej w obowiązującym terminie z uzasadnionych przyczyn, niezależnych od studenta.
6. W czasie wykonywania pracy dyplomowej student ma prawo do opieki naukowej ze strony promotora.

7. Przy ustalaniu tematyki pracy dyplomowej powinny być brane pod uwagę zainteresowania naukowe i zawodowe studenta.
8. Praca dyplomowa może być pracą zespołową, pod warunkiem, że udział każdego z jej wykonawców jest szczegółowo określony.
9. Rezultaty pracy dyplomowej są przedstawiane w formie części tekstowej, wraz z jej zapisem cyfrowym oraz ewentualnych załączników. Część tekstowa musi zawierać streszczenie pracy w języku polskim, a jeżeli student wystąpi o wydanie odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy - również tytuł i streszczenie pracy w tym języku. Warunki szczegółowe dotyczące formy przedstawienia pracy dyplomowej określa Rektor.
10. W przypadku pracy napisanej w języku obcym obowiązuje umieszczenie w przedstawianej pracy jej tytułu i streszczenia w języku polskim.
11. Za zgodą Dziekana praca dyplomowa może być wykonywana poza WSGK, w instytucji, która zapewni odpowiednie warunki do jej wykonania.
12. Praca dyplomowa może być włączona w program prac badawczych wydziału lub studenckiego ruchu naukowego.
13. Dziekan, na wniosek promotora lub na wniosek studenta, może przesunąć termin złożenia pracy dyplomowej, nie więcej jednak niż o trzy miesiące w stosunku do terminów określonych w ust. 9 § 35 w Regulaminie Studiów WSGK w Kutnie, a Rektor na wniosek studenta na czas dłuższy.
14. Oceny pracy dyplomowej dokonuje promotor oraz recenzent. Recenzenta wyznacza Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu.
15. Ocena pracy dotyczy przede wszystkim:
 - zgodności treści pracy z tytułem pracy,
 - układu pracy, kompletności tez,
 - wartości merytorycznej pracy,
 - charakterystyki doboru i wykorzystania źródeł,
 - formalnej strony pracy (poprawności języka, techniki pisania, itp.).
16. W przypadku niezłożenia przez studenta pracy dyplomowej w wyznaczonym terminie student zostaje skreślony z listy studentów, zgodnie z Regulaminem Studiów WSGK w Kutnie § 33 ust. 5 stosuje się odpowiednio.

17. Dziekan wyznacza recenzenta pracy spośród osób upoważnionych do prowadzenia prac dyplomowych lub innych osób posiadających odpowiednie kwalifikacje. Promotor i recenzent opracowują opinie o pracy zawierające propozycje jej oceny. Obie opinie są udostępniane studentowi na jego wniosek.
18. W razie dłuższej nieobecności promotora pracy dyplomowej, która mogłaby wpłynąć na opóźnienie terminu złożenia pracy przez studenta, Dziekan zobowiązany jest do wyznaczenia osoby, która przejmie obowiązek kierowania pracą. Zmiana promotora pracy w okresie ostatnich 6 miesięcy przed terminem ukończenia studiów może stanowić podstawę do przedłużenia terminu złożenia pracy dyplomowej.
19. Przy ocenie pracy dyplomowej stosuje się następującą skalę ocen:
 - bardzo dobry (5,0)
 - dobry plus (4,5)
 - dobry (4,0)
 - dostateczny plus (3,5)
 - dostateczny (3,0)
 - niedostateczny (2,0).

§2

1. W ramach przedmiotu: badania naukowe w pielęgniarstwie, dyplomant uzyskuje wiedzę z zakresu zasad pisania pracy o charakterze kazuistycznym.
2. Szczegółowe zasady pisania pracy dyplomowej zawarte zostały w oddzielnym dokumencie - *Przewodnik pisania prac dyplomowych na Wydziale Nauk o Zdrowiu*.

§3

1. Dokumentację dotyczącą pisania pracy dyplomowej stanowią:

1. zgłoszenie pracy dyplomowej,
2. oświadczenie (oświadczenie o samodzielności wykonania pracy dyplomowej).

§4

1. Praca dyplomowa:

a/ Student przygotowuje pracę w trzech egzemplarzach i jeden egzemplarz w formie elektronicznej – dwa egzemplarze zbindowane (jeden dla promotora, drugi dla recenzenta). Jeden egzemplarz pracy w formie pisemnej i jeden egzemplarz w formie elektronicznej należy złożyć w Dziekanacie (oprawiona w sztywną, granatową okładkę z napisem praca dyplomowa),

b/ z trzech egzemplarzy prac:

- jeden w sztywnej okładce, ustalona kolor granatowy z napisem praca dyplomowa, dwustronnie zbindowana,

- dwa „zbindowane”.

c/ wielkość czcionki tekstu pracy „13”, odstęp – interlinia 1,5 wiersza),

d/ wielkość czcionki strony tytułowej „14”.

2. Strona tytułowa pracy – WZÓR – (załącznik nr 3).

Kolejna strona pracy dyplomowej zawiera oświadczenie, jak w załączniku nr 2 podpisane przez autora pracy i promotora pracy. Ostatnia strona pracy według załącznika nr 4.

EGZAMIN DYPLOMOWY

§5

1. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:

- 1) uzyskanie zaliczenia wszystkich przedmiotów i praktyk przewidzianych w programie studiów,
- 2) złożenie pracy dyplomowej, pozytywnie zaopiniowanej przez promotora i recenzenta.

2. Egzamin dyplomowy powinien odbyć się w terminie nieprzekraczającym miesiąca od daty decyzji o dopuszczeniu do tego egzaminu. Ustalenie terminu egzaminu i powiadomienie o tym studenta, w sposób przyjęty na wydziale, powinno nastąpić nie później niż na 7 dni przed egzaminem.

3. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją powołaną przez dziekana, w skład której wchodzi: przewodniczący komisji, promotor i recenzent. Do składu komisji mogą być powołani także inni członkowie. Przewodniczącym komisji może być dziekan lub osoba wyznaczona przez dziekana. Na wniosek studenta lub organu samorządu

studentów przy egzaminie mogą być obecni: wskazany nauczyciel akademicki wydziału lub przedstawiciel samorządu studentów.

4. Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym.

5. Na wniosek studenta lub promotora egzamin dyplomowy może mieć charakter otwarty:

1) Dziekan ustala termin i miejsce otwartego egzaminu dyplomowego i ogłasza je w sposób przyjęty w Uczelni, na dwa tygodnie przed datą jego przeprowadzenia. Ogłoszenie zawiera nazwisko dyplomanta oraz nazwiska członków komisji.

2) W otwartym egzaminie dyplomowym, poza dyplomantem i komisją, mogą uczestniczyć w charakterze publiczności, wszystkie osoby, które pojawią się na sali egzaminacyjnej.

3) Przewodniczący komisji może usunąć z sali osoby zakłócające porządek lub spokój albo zachowujące się w sposób godzący w powagę czynności.

4) Szczegółowe zasady organizacji egzaminu dyplomowego o charakterze otwartym określa regulamin dyplomowania.

6. Na zakończenie egzaminu dyplomowego komisja ustala:

1) ocenę pracy dyplomowej, na podstawie ocen wnioskowanych przez promotora i recenzenta,

2) ocenę egzaminu dyplomowego, na podstawie odpowiedzi dyplomanta dotyczących pracy dyplomowej i pytań problemowych z zakresu specjalności i kierunku studiów

3) wynik studiów, zgodnie § 37, ust.3. na podstawie Regulaminu studiów WSGK w Kutnie.

7. W przypadku niezdania egzaminu dyplomowego lub nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do egzaminu w ustalonym terminie, dziekan wyznacza drugi termin egzaminu jako ostateczny. Powtórny egzamin może się odbyć po upływie miesiąca i nie później niż przed upływem trzech miesięcy od daty pierwszego egzaminu.

8. W przypadku niezdania egzaminu dyplomowego w drugim terminie student zostaje skreślony z listy studentów, § 33 ust. 5 stosuje się odpowiednio na podstawie Regulaminu Studiów WSGK w Kutnie.

§6

1. Egzamin dyplomowy składa się z 3 części: części praktycznej i części teoretycznej oraz z obrony pracy dyplomowej.

2. Egzamin dyplomowy z części praktycznej odbywa się przed komisją, w skład której wchodzi przewodniczący Dziekan lub nauczyciel posiadający prawo wykonywania zawodu pielęgniarki/pielęgniarsza i co najmniej tytuł zawodowy magistra oraz członkowie będący nauczycielami akademickimi posiadającymi prawo wykonywania zawodu pielęgniarki/pielęgniarsza i co najmniej tytuł zawodowy magistra.
3. Dziekan może ustalić ten sam skład komisji dla części praktycznej i teoretycznej egzaminu dyplomowego.
4. Dziekan może jako członka komisji dodatkowo powołać pracownika posiadającego prawo wykonywania zawodu pielęgniarki/pielęgniarsza zatrudnionego w placówce, w której odbywa się egzamin dyplomowy praktyczny.

Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego teoretycznego i obrony pracy dyplomowej na kierunku pielęgniarstwo, jest uzyskanie przez studenta oceny pozytywnej z części praktycznej egzaminu dyplomowego.

5. Dziekan może ustalić indywidualny termin egzaminu dyplomowego dla studenta, który złożył pracę dyplomową, ale z przyczyn losowych lub choroby nie mógł w wyznaczonym terminie stawić się na egzamin.

PRZEBIEG EGZAMINU DYPLOMOWEGO

§7

1. Część pierwsza egzaminu przebiega w **formie praktycznej** i odbywa się w oddziałach szpitalnych, w których student zrealizował zajęcia praktyczne. Oddziałami tymi są:
oddział internistyczny, oddział chirurgiczny, oddział pediatryczny.
2. Egzamin praktyczny trwa jeden dyżur (5 godzin) i polega na objęciu opieką pielęgniarską jednego pacjenta.
3. Losowanie oddziału odbywa się co najmniej jeden dzień przed egzaminem praktycznym.

4. Egzamin praktyczny rozpoczyna się o godzinie 7.00 losowaniem zadania egzaminacyjnego typu „próba pracy”, w którym student ma podane informacje o pacjencie (numer sali, wiek, rozpoznanie lekarskie chorego, inicjały) oraz instrukcje wykonania zadania egzaminacyjnego. Do każdego zadania student ma załączony wzór dokumentacji opieki.
5. Wykonanie zadania egzaminu praktycznego polega na samodzielnym działaniu w zakresie:
 - oceny stanu zdrowia pacjenta na podstawie wywiadu, analizy dokumentacji pielęgniarskiej oraz badania fizykalnego,
 - ustalenia diagnozy pielęgniarskiej,
 - planowania działań pielęgnacyjnych,
 - realizacji działań zgodnie z kwalifikacjami zawodowymi,
 - oceny podjętych działań,
 - sporządzenia pisemnego sprawozdania,
 - uzasadnienia podjętych działań pielęgniarskich.

Ocenie podlega także postawa zawodowa Studenta.

6. Student podczas egzaminu praktycznego oceniany jest według określonych kryteriów oceniania:
 - bezpieczeństwo pacjenta oraz własne – do 20 punktów,
 - poziom wykonania zadania w odniesieniu do wzoru – do 20 punktów,
 - trafność w podejmowaniu decyzji i działań oraz świadomość ich konsekwencji, – do 15 punktów,
 - prawidłowość w zakresie komunikowania się – do 10 punktów,
 - poziom satysfakcji pacjenta – do 8 punktów,
 - współpraca w zespole terapeutycznym – do 4 punktów,
 - określenie celu opieki i poziomu jego realizacji – do 8 punktów,
 - samodzielność działań organizacyjno - pielęgnacyjnych – do 5 punktów,
 - wrażliwość i gotowość do działania z pacjentem i jego rodziną – do 5 punktów,
 - realizacja pracy edukacyjnej z pacjentem i jego rodziną – do 5 punktów.

7. Z kryteriami oceniania student zostaje zapoznany przed egzaminem praktycznym.
8. Ustalone kryteria oceniania stosowane podczas egzaminu praktycznego przeliczane są na ocenę według skali punktowej:
 - 100-95 – bardzo dobry
 - 94-85 – plus dobry
 - 84-73 – dobry
 - 72-61 – plus dostateczny
 - 60-55 – dostateczny
 - 54 – niedostateczny (*załącznik nr 1*).

§8

1. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z części praktycznej egzaminu dyplomowego dziekan wyznacza drugi termin egzaminu praktycznego jako ostateczny. Powtórny egzamin z części praktycznej nie może się odbyć później niż po upływie dwóch miesięcy od daty egzaminu pierwszego.
2. W przypadku niezdania egzaminu praktycznego w drugim terminie, dziekan postanawia o powtórzeniu ostatniego semestru studiów, z wyłączeniem praktyki zawodowej, lub decyduje o skreśleniu z listy studentów.

§9

1. Druga część egzaminu to **egzamin teoretyczny**, do którego student może przystąpić po uzyskaniu pozytywnej oceny z egzaminu praktycznego.
2. Egzamin teoretyczny jest egzaminem ustnym lub pisemnym.
3. Student odpowiada na dwa pytania z zakresu podstaw pielęgniarstwa oraz z przedmiotów mieszczących się w dziedzinie nauk w zakresie opieki specjalistycznej zgodnie z programem kształcenia na studiach pierwszego stopnia na kierunku pielęgniarstwo. Ta część egzaminu może odbywać się w formie pisemnej lub ustnej.
4. Za ocenę egzaminu dyplomowego w części teoretycznej przyjmuje się średnią arytmetyczną z ocen uzyskanych za odpowiedzi ustne lub ocenę z części pisemnej.

5. Ocena z egzaminu dyplomowego w części teoretycznej jest niedostateczna w przypadku wystawienia za odpowiedzi ustne lub pisemne oceny niedostatecznej.
6. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej wyłącznie z części teoretycznej egzaminu dyplomowego, student składa powtórny egzamin tylko z części teoretycznej.
7. Za ocenę końcową egzaminu dyplomowego przyjmuje się średnią arytmetyczną z ocen uzyskanych z części praktycznej i teoretycznej egzaminu dyplomowego.
8. Przy ustalaniu końcowej oceny pracy dyplomowej oraz egzaminu dyplomowego stosuje się skalę ocen określoną w § 37 ust. 3 zgodnie z Regulaminem studiów WSGK w Kutnie

§10

1. W przypadku uzyskania z egzaminu dyplomowego oceny niedostatecznej lub nieprzystąpienia do tego egzaminu w ustalonym terminie, z przyczyn nieusprawiedliwionych, Dziekan wyznacza drugi termin egzaminu jako ostateczny.
2. Powtórny egzamin nie może się odbyć później niż po upływie dwóch miesięcy od daty egzaminu pierwszego.

Obrona pracy dyplomowej

§11

1. Obrona pracy dyplomowej odbywa się przed Komisją powołaną przez Dziekana w skład, której wchodzi: przewodniczący (Dziekan lub powołany przez Dziekana nauczyciel akademicki posiadający tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego lub doktora, magistra), promotor, recenzent – nauczyciel akademicki ze stopniem doktora, doktora habilitowanego lub posiadający tytuł naukowy profesora.
2. Student na obronę pracy dyplomowej przygotowuje autoreferat w formie ustnej, którego tekst powinien być połączeniem streszczenia pracy z jej wstępem i wnioskami końcowymi.
3. Obrona pracy polega na dyskusji nad formą i treścią pracy. Przewiduje się 2-4 pytań z zakresu pracy.
4. Obrona pracy kończy się wystawieniem oceny.

Ukończenie studiów

§12

1. Ukończenie studiów następuje po uzyskaniu pozytywnej oceny pracy dyplomowej i zdaniu egzaminu dyplomowego. Absolwent otrzymuje dyplom ukończenia studiów wyższych na podstawie decyzji komisji egzaminu dyplomowego.
2. Ocena ze studiów jest obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i równa jest sumie:
 - 1) 0,5 średniej wszystkich ocen z przedmiotów (modułów) uzyskanych w toku studiów,
 - 2) 0,25 oceny z pracy dyplomowej,
 - 3) 0,25 oceny z egzaminu dyplomowego.
3. Wynik studiów jest określany w zależności od oceny ze studiów zgodnie z zasadą:
 - 1) 4,90 i więcej - celujący
 - 2) 4,51 do 4,89 - bardzo dobry
 - 3) 4,21 do 4,50 - dobry plus
 - 4) 3,71 do 4,20 - dobry
 - 5) 3,21 do 3,70 - dostateczny plus
 - 6) do 3,20 - dostateczny
4. Po ukończeniu studiów Uczelnia wydaje absolwentowi:
 - dyplom ukończenia studiów, w którym wymienione są forma, poziom, kierunek studiów i ewentualnie specjalność, oraz podany jest wynik studiów,
 - suplement do dyplomu
5. Na wniosek, złożony wraz z pracą dyplomową lub najpóźniej w terminie 30 dni po egzaminie dyplomowym, Uczelnia oprócz dyplomu oraz suplementu w języku polskim wydaje:
 - odpis dyplomu w jednym z następujących języków: angielskim, francuskim, hiszpańskim, niemieckim lub rosyjskim,
 - odpis suplementu w języku angielskim.
6. Absolwent przed otrzymaniem dyplomu jest zobowiązany uregulować wszystkie zobowiązania wobec Uczelni.
7. Dziekan może wyróżnić absolwenta. Formę wyróżnienia ustala dziekan. Dziekan może również wystąpić do rektora o wyróżnienie absolwenta. Formę wyróżniania absolwenta przez rektora ustala Rektor.

Poniższy Regulamin został opracowany zgodnie z wytycznymi Regulaminu Studiów Wyższej Szkoły Gospodarki Krajowej w Kutnie oraz Zarządzeniem Nr 9/17 Dziekana Wydziału Nauk o Zdrowiu Wyższej Szkoły Gospodarki Krajowej w Kutnie z dnia 16 listopada 2017 r.

(załącznik nr 1)

*) niepotrzebne skreślić

KRYTERIA OCENIANIA – EGZAMIN PRAKTYCZNY
KIERUNEK PIELĘGNIARSTWO – STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA

Lp.	Kryteria oceny	Skala punktowa
1.	<p>Bezpieczeństwo pacjenta oraz własne</p> <p style="text-align: center;">Max. 20 pkt. Student:</p> <p>1. Chronił pacjenta przed zakażeniami</p> <p>2. Stosował w pracy środki ochrony indywidualnej</p> <p>3. Udzielił pacjentowi wsparcia emocjonalnego – informacyjnego</p>	<p>0 – 7</p> <p>0 – 7</p> <p>0 – 6</p>
2.	<p>Poziom wykonania zadania w odniesieniu do wzoru</p> <p style="text-align: center;">Max. 20 pkt.</p> <p>1. Wykonał czynności zawodowe wg przyjętych procedur</p> <p>2. Udokumentował wykonane zadanie</p> <p>3. Wykonał zadanie dokładnie</p> <p>4. Przestrzegął zasad etyki zawodowej</p>	<p>0 – 5</p> <p>0 – 5</p> <p>0 – 5</p> <p>0 – 5</p>
3.	<p>Trafność w podejmowaniu decyzji oraz świadomość ich konsekwencji</p> <p style="text-align: center;">Max. 15 pkt.</p> <p>1. Podejmował działania adekwatne do sytuacji</p> <p>2. Wykonał działania w optymalnym czasie</p>	<p>0 – 8</p> <p>0 – 7</p>
4.	<p>Prawidłowość w zakresie komunikowania się</p> <p style="text-align: center;">Max. 10 pkt.</p> <p>1. Dostosował metody komunikowania się do możliwości odbiorcy</p> <p>2. Ustalił zakres informacji koniecznych do przekazania współpracownikom i odbiorcy usług</p>	<p>0 – 4</p> <p>0 – 6</p>
5.	<p>Poziom satysfakcji pacjenta</p> <p style="text-align: center;">Max. 8 pkt.</p> <p>1. Udzielił pomocy adekwatnej do stanu pacjenta w zakresie zaspakajania potrzeb biologicznych</p>	<p>0 – 3</p>

	2. Zapewnił pacjentowi intymność	0 – 3
	3. Stworzył warunki do współdecydowania pacjenta o czynnościach pielęgnacyjnych	0 – 2
6.	Współpraca w zespole terapeutycznym Max. 4 pkt.	
	1. Nawiązał współpracę w zespole terapeutycznym i odbiorcą usług	0 – 2
	2. Podtrzymywał współpracę w zespole terapeutycznym	0 – 2
7.	Określenie celu opieki i poziomu jego realizacji Max. 8 pkt.	
	1. Określił cel opieki adekwatnie do stanu pacjenta	0 – 2
	2. Uzasadnił celowość działań związanych z samoopieką	0 – 2
	3. Określił mierniki (wskaźniki) realizacji celu	0 – 4
8.	Samodzielność działań organizacyjnopielęgnacyjnych Max. 5 pkt.	
	1. Samodzielnie organizował stanowisko pracy	0 – 3
	2. Samodzielnie opiekował się odbiorcą usług	0 – 2
9.	Wrażliwość i gotowość do działania z pacjentem i jego rodziną Max. 5 pkt.	
	1. Wykazał się postawą życzliwości i empatii	0 – 3
	2. Sprawnie reagował na potrzeby odbiorcy usług	0 – 2
10.	Realizacja pracy edukacyjnej z pacjentem i jego rodziną Max. 5 pkt.	
	1. Dokonał wyboru metod edukacji w zależności od potrzeb pacjenta	0 – 2
	2. Uzyskał pożądany poziom wiedzy i umiejętności odbiorcy	0 – 3
Liczba punktów		Ocena w skali 2 – 5
100 – 95		bardzo dobry
94 – 85		plus dobry
84 – 73		dobry
72 – 61		plus dostateczny
60 – 55		dostateczny

54

niedostateczny

PROTOKÓŁ NR

z przeprowadzenia losowania oddziałów do egzaminu praktycznego
w dniu:

Do losowania przystąpiło studentów.

Zdało studentów.

Nie zdało studentów – oddział.....

Uwagi

.....
.....
.....
.....

Przewodniczący Komisji:

.....

Członkowie:

1.
2.
3.
4.
5.

Kutno, dnia

**LISTA STUDENTÓW PO WYLOSOWANIU
ODDZIAŁÓW I ZADAŃ EGZAMINACYJNYCH**

Egzamin praktyczny

w dniu:

.....

.....

.....

/Miejsce egzaminu (nazwa placówki)/

Lp.	Imię i nazwisko studenta
	ODDZIAŁ INTERNISTYCZNY
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
	ODDZIAŁ CHIRURGII
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
	ODDZIAŁ PEDIATRYCZNY
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

6.	
7.	
8.	

EGZAMIN PRAKTYCZNY - zadanie

Egzamin praktyczny w dniu

Imię i nazwisko studenta / studentki

ZADANIE NR

Struktura zadania praktycznego

Dane o pacjencie:

Oddział: pediatryczny/ internistyczny/chirurgiczny

Numer sali -

Nazwisko i imię -

Wiek -

Rozpoznanie lekarskie –

Polecenie dla zdającego:

Podczas dyżuru wykonaj zadanie egzaminacyjne obejmując opieką wylosowanego pacjenta.

Udokumentuj swoje działania wg przyjętego wzoru. Przekaż informacje o stanie pacjenta o planowanych i wykonanych działaniach.

**ARKUSZ OBSERWACJI WYKONANIA ZADANIA EGZAMINACYJNEGO –
STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA**

Data egzaminu Miejsce egzaminu
Imię i nazwisko studentki/ studenta

Inicjały pacjenta objętego opieką

Skład Komisji Egzaminacyjnej:

Przewodniczący –

Członkowie:.....

.....

Lp.	Kryteria oceny	Skala punktowa	Uzyskana liczba punktów	Uwagi
1.	<p>Bezpieczeństwo pacjenta oraz własne Max 20 pkt.</p> <p>Student:</p> <p>1. Chronił pacjenta przed zakażeniami</p> <p>2. Stosował w pracy środki ochrony indywidualnej</p> <p>3. Udzielił pacjentowi wsparcia emocjonalnego – informacyjnego</p>	<p>0 – 7</p> <p>0 – 7</p> <p>0 – 6</p>		
2.	<p>Poziom wykonania zadania w odniesieniu do wzoru Max 20 pkt.</p> <p>1. Wykonał czynności zawodowe wg przyjętych procedur</p> <p>2. Udokumentował wykonane zadanie</p> <p>3. Wykonał zadanie dokładnie</p> <p>4. Przestrzegał zasad etyki zawodowej</p>	<p>0 – 5</p> <p>0 – 5</p> <p>0 – 5</p> <p>0 – 5</p>		
3.	<p>Trafność w podejmowaniu decyzji oraz świadomość ich konsekwencji Max 15 pkt.</p> <p>1. Podejmował działania adekwatne do sytuacji</p>	<p>0 – 8</p>		

	2. Wykonał działania w optymalnym czasie	0 – 7		
4.	<p>Prawidłowość w zakresie komunikowania się</p> <p>Max 10 pkt.</p> <p>1. Dostosował metody komunikowania się do możliwości odbiorcy</p> <p>2. Ustalił zakres informacji koniecznych do przekazania współpracownikom i odbiorcy usług</p>	0 – 4 0 – 6		
5.	<p>Poziom satysfakcji pacjenta Max 8 pkt.</p> <p>1. Udzielił pomocy adekwatnej do stanu pacjenta w zakresie zaspakajania potrzeb biologicznych</p> <p>2. Zapewnił pacjentowi intymność</p> <p>3. Stworzył warunki do współdecydowania pacjenta o czynnościach pielęgnacyjnych</p>	0 – 3 0 – 3 0 – 2		
6.	<p>Współpraca w zespole terapeutycznym</p> <p>Max. 4 pkt.</p> <p>1. Nawiązał współpracę w zespole terapeutycznym i odbiorcą usług</p> <p>2. Podtrzymywał współpracę w zespole terapeutycznym</p>	0 – 2 0 – 2		
7.	<p>Określenie celu opieki i poziomu jego realizacji</p> <p>Max. 8 pkt.</p> <p>1. Określił cel opieki adekwatnie do stanu pacjenta</p> <p>2. Uzasadnił celowość działań związanych z samoopieką</p> <p>3. Określił mierniki (wskaźniki) realizacji celu</p>	0 – 2 0 – 2 0 – 4		
8.	<p>Samodzielność działań organizacyjnopielęgnacyjnych</p> <p>Max. 5 pkt.</p> <p>1. Samodzielnie organizował stanowisko pracy</p> <p>2. Samodzielnie opiekował się odbiorcą usług</p>	0 – 3 0 – 2		
9.	Wrażliwość i gotowość do działania z pacjentem i jego rodziną			

	<p style="text-align: center;">Max. 5 pkt.</p> <p>1. Wykazał się postawą życzliwości i empatii</p> <p>2. Sprawnie reagował na potrzeby odbiorcy usług</p>	0 – 3		
10.	<p>Realizacja pracy edukacyjnej z pacjentem i jego rodziną</p> <p style="text-align: center;">Max. 5 pkt.</p> <p>1. Dokonał wyboru metod edukacji w zależności od potrzeb pacjenta</p> <p>2. Uzyskał pożądaną poziom wiedzy i umiejętności odbiorcy</p>	0 – 2		
Liczba punktów		Ocena w skali 2 – 5		
100 – 95		bardzo dobry		
94 – 85		plus dobry		
84 – 73		dobry		
72 – 61		plus dostateczny		
60 – 55		dostateczny		
54		niedostateczny		

DOKUMENTACJA DLA STUDENTA – STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA

Szpital

Oddział

Nazwisko , imię (inicjały), wiek pacjenta

.....

Rozpoznanie lekarskie

.....
.....
.....
.....

Dokumentacja pielęgnowania pacjenta podczas egzaminu praktycznego
z przygotowania zawodowego (dołączony arkusz)

Nazwisko, imię studentki/studenta

.....

Data egzaminu praktycznego

Podpis studenta:

Lp.	Problemy pielęgnacyjne	Cel opieki	Plan opieki	Realizacja planu	Ocena działań

--	--	--	--	--	--

HARMONOGRAM EGZAMINU DYPLOMOWEGO – CZĘŚĆ PRAKTYCZNA – STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA

1. 7.00 – losowanie zadania egzaminacyjnego w oddziale.
2. 9.30 - 9.50 – przerwa śniadaniowa.
3. 11.30 – złożenie dokumentacji prowadzonej przez studenta.
4. 12.00 – zakończenie egzaminu praktycznego w oddziale.

**WYDZIAŁ NAUK O ZDROWIU WYŻSZEJ SZKOŁY GOSPODARKI KRAJOWEJ
W KUTNIE**

**kierunek: Pielęgniarstwo I stopnia
studia: stacjonarne**

POTWIERDZENIE ZAPOZNANIA SIĘ Z REGULAMINEM DYPLOMOWANIA

**W dniu roku zostałam/łem zapoznany
z regulaminem dyplomowania**

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.
16.
17.
18.
19.
20.

Oświadczenie kierującego pracą:

Oświadczam, że niniejsza praca została przygotowana pod moim kierunkiem i stwierdzam, że spełnia ona warunki do przedstawienia jej w postępowaniu o nadanie tytułu zawodowego.

Data

.....

Podpis kierującego pracą

Oświadczenie autora pracy:

Świadom(a) odpowiedzialności prawnej oświadczam, że niniejsza praca dyplomowa została napisana przeze mnie samodzielnie i nie zawiera treści uzyskanych w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami.

Oświadczam również, że przedstawiona praca nie była wcześniej przedmiotem procedur związanych z uzyskaniem tytułu zawodowego w wyższej uczelni.

Data

.....

Podpis autora pracy

WYŻSZA SZKOŁA GOSPODARKI KRAJOWEJ W KUTNIE
WYDZIAŁ NAUK O ZDROWIU
KIERUNEK : PIELĘGNIARSTWO

JANINA NOWAK

Nr albumu

TYTUŁ PRACY DYPLOMOWEJ (LICENCJACKIEJ)

Praca dyplomowa (licencjacka)
wykonana pod
kierunkiem naukowym
prof. dr hab.

KUTNO 20....

Streszczenie pracy

Krótkie (maksymalnie do 800 znaków) streszczenie pracy

Słowa kluczowe w pracy

Wykaz (maksymalnie do 10) swobodnie wybranych słów

KARTA DYPLOMOWA

<p>WYŻSZA SZKOŁA GOSPODARKI KRAJOWEJ W KUTNIE</p> <p>Wydział Nauk o Zdrowiu</p>	<p>Studia I stopnia</p> <p>licencjackie stacjonarne</p>	<p>Nr albumu studenta.....</p> <p>Kierunek.....</p> <p>Specjalność.....</p> <p>Rok akademicki</p>
<p>.....</p> <p style="text-align: center;"><i>Imię i nazwisko studenta</i></p> <p>Temat pracy dyplomowej:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Zakres pracy dyplomowej:</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6.</p> <p>7.</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		
<p>Promotor pracy dyplomowej (podpis) Nauk o Zdrowiu (podpis)</p>		<p>Dziekan Wydziału</p>
<p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">Promotor pracy (imię, nazwisko, tytuł, stopień naukowy)</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">Data wydania karty dyplomowej - podpis promotora</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">Regulaminowy termin złożenia pracy dyplomowej</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">Data złożenia pracy dyplomowej</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">Recenzent pracy (imię, nazwisko, tytuł, stopień naukowy)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">Ocena recenzenta Podpis</p>
<p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">Ocena promotora Podpis</p>		

	- potwierdzenie Dziekanatu	
--	---------------------------------------	--

WYŻSZA SZKOŁA
GOSPODARKI KRAJOWEJ
W KUTNIE

Kutno, dn. r.

Temat pracy :

.....
.....
.....

Wydział : Nauk o Zdrowiu

Studia : STACJONARNE

Numer dyplomu:

**PROTOKÓŁ
KOMISJI EGZAMINU DYPLOMOWEGO (LICENCJAT)
z dniar.**

Pan/i:

imię ojca :.....

Urodzony/a dnia :

kierunek : Pielęgniarstwo

numer albumu:

rok immatrykulacji

złożył/a egzamin dyplomowy (licencjacki) przed Komisją Egzaminacyjną w składzie :

Przewodniczący:

Promotor:

Recenzent:

Zadane pytania:

Ocena

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Komisja jednogłośnie – większością głosów uznała, że Pan/i złożył/a egzamin dyplomowy (licencjacki) z wynikiem

Biorąc pod uwagę :

Wynik egzaminu dyplomowanego 1/4 =

średnią ocen ze studiów 1/2 =

ocenę pracy dyplomowej 1/4 =

postanowiła nadać tytuł.....

Ogólny wynik studiów (do wpisania na dyplom)

Podpisy członków Komisji

Podpis Przewodniczącego Komisji

.....

.....

Uzasadnienie podniesienia oceny na dyplomie :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Kutno, dniar.

Podpisy
członków Komisji

.....

.....

.....

