

OPRACOWANIE WYNIKÓW ANKIET
Dla absolwentów Wyższej Szkoły Gospodarki Krajowej w Kutnie
Kierunek administracja

Celem badania jest ocena jakości kształcenia na kierunku administracja, a także zbadanie zapotrzebowania na rynku pracy w celu odpowiedniego dostosowania programu studiów. Ankieta składa się 26 pytań:

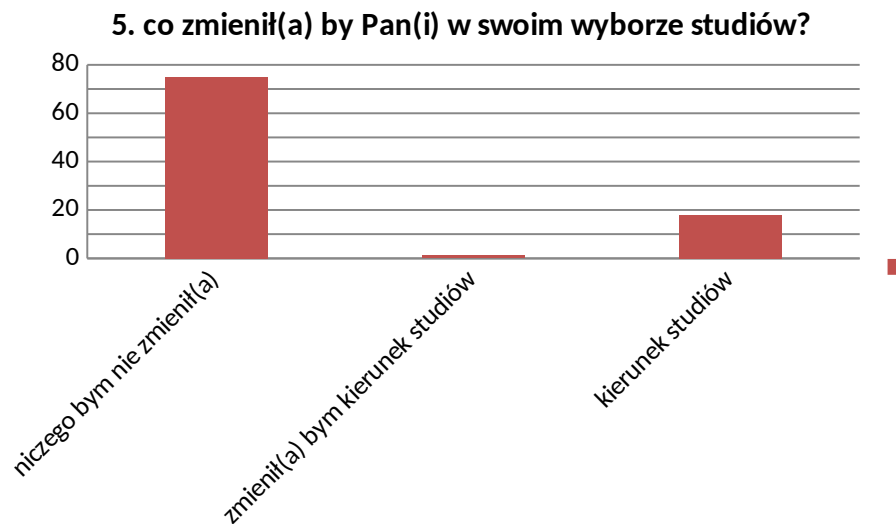
- siedemnastu otwartych
- czterech zamkniętych, jednokrotnego wyboru
- pięciu zamkniętych, wielokrotnego wyboru

Ankiety były wręczane absolwentom osobiście, za pośrednictwem poczty elektronicznej, umieszczone na stronie internetowej, jak również zostały przeprowadzone telefonicznie. Zakładano, że w badaniu weźmie udział 25 osób. Z spośród zakładanej liczby badanych uzyskano 12 wypełnionych ankiet, wszystkie ankiety zostały dopuszczone do badania, kilkudziesięciu absolwentów odmówiło udziału w badaniach.

ANALIZA

Pytania od numeru 1 do numeru 4 stanowią metryczkę.

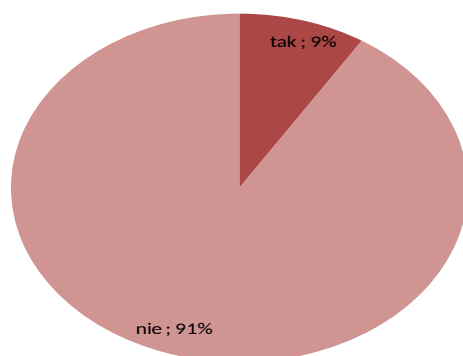
Opracowanie pytania nr 5



Absolwenci w 75 % zadeklarowało, że niczego by nie zmienili przy wyborze studiów. Natomiast tylko 1,2% stwierdza, że zmieniliby kierunek studiów, 18 % ankietowanych nie wie co można było zmienić.

Opracowanie pytania nr 6

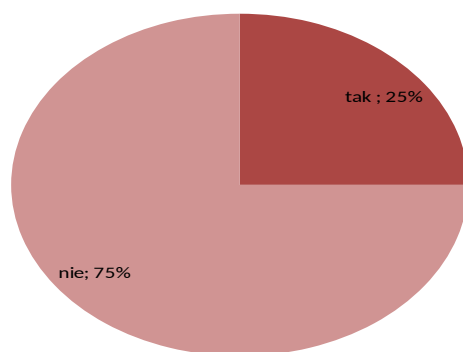
6. czy w trakcie studiów brał(a) Pan(i) stypendium za wyniki w nauce?



Wśród badanych tylko 9% otrzymywało stypendium za wyniki w nauce.

Opracowanie pytania nr 7

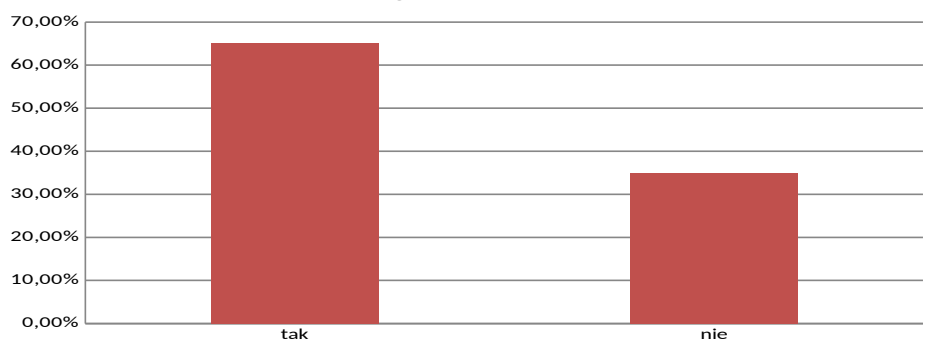
7. czy w trakcie studiów brał(a) Pan(i) udział w życiu studenckim?



Absolwenci w tylko 25 % deklarowali czynny udział w życiu studenckim.

Opracowanie pytania nr 8

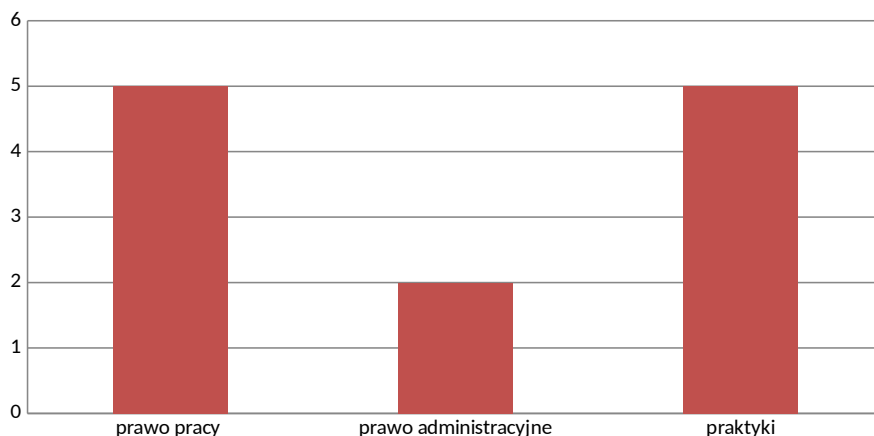
8. czy praktyki w programie studiów okazały się przydatne?



Jak wynika z wykresu 65,1% absolwentów oceniła praktyki jako przydatne. Natomiast 34,9% stwierdza nieprzydatność praktyk.

Opracowanie pytania nr 9

9. Które elementy programu studiów są dla Pana(i) ocenione przydatne w poszukiwaniu pracy lub rozpoczęcia zatrudnienia



Badania pokazują, iż absolwenci jako najbardziej przydatne w poszukiwaniu pracy i zatrudnieniu oceniają praktyki oraz zajęcia z przedmiotu prawo pracy. Również potrzebne okazały się zajęcia z prawa administracyjnego.

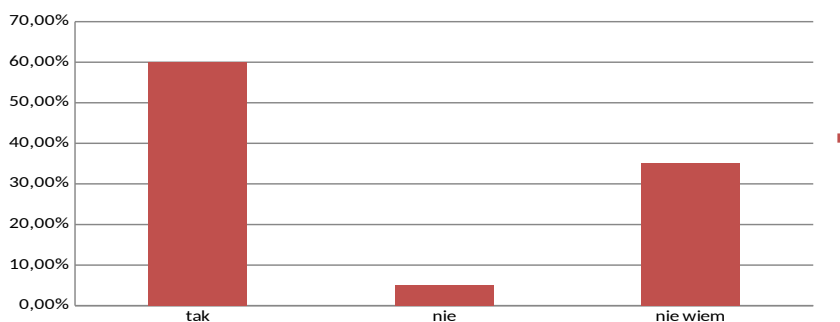
Opracowanie pytania nr 10



Absolwenci aż 91% deklarują podjęcia zatrudnienia zgodnego z ukończonym kierunkiem studiów. Ankietowani w 9% nie podjęliby pracy w zawodzie.

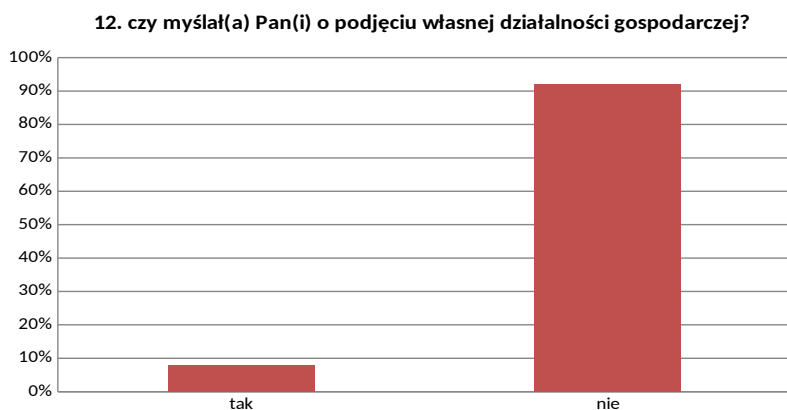
Opracowanie pytania nr 11

11. czy Pana(i) zdaniem na rynku pracy istnieją zapotrzebowania na zdobyte przez Pana/Panią na studiach wiedzę i umiejętności?



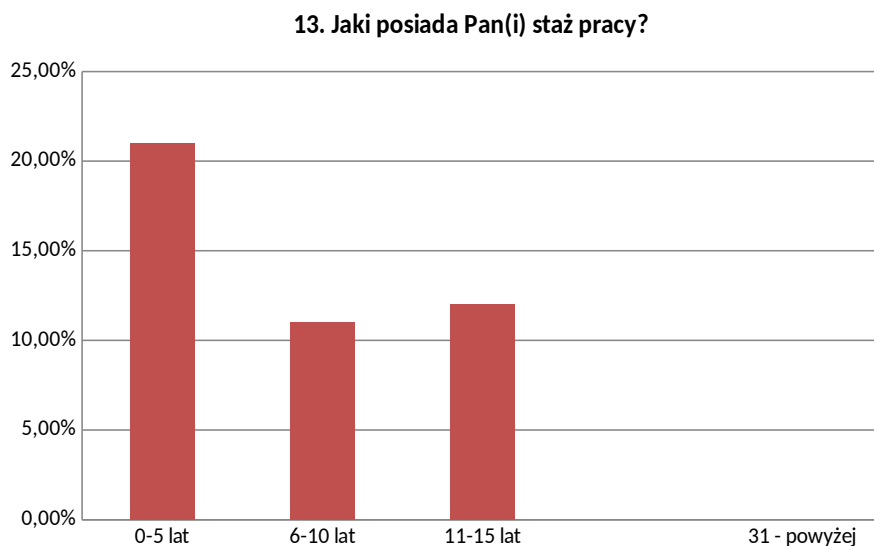
Jak wynika z wykresu prawie 60% badanych uważa, że istnieje duże zapotrzebowanie na wiedzę i umiejętności, zdobyte na studiach na kierunku administracja. Tylko 5% odpowiedziało, że takiego zapotrzebowania nie widzą. Natomiast 35% nie ma wiedzy na ten temat.

Opracowanie pytania nr 12



Ankietowani tylko w 8 % stwierdzili, że rozważali możliwości rozpoczęcia własnej działalności gospodarczej, 92% ankietowanych nie myślało o samo zatrudnieniu.

Opracowanie pytania nr 13



Jak wynika z wykresu największą grupę absolwentów stanowią osoby z niewielkim stażem pracy w przedziale 0-5 lat. Najmniejsza grupa to badani z wieloletnim stażem pracy 16-20 lat i 6-10 lat.

Opracowanie pytania nr 14



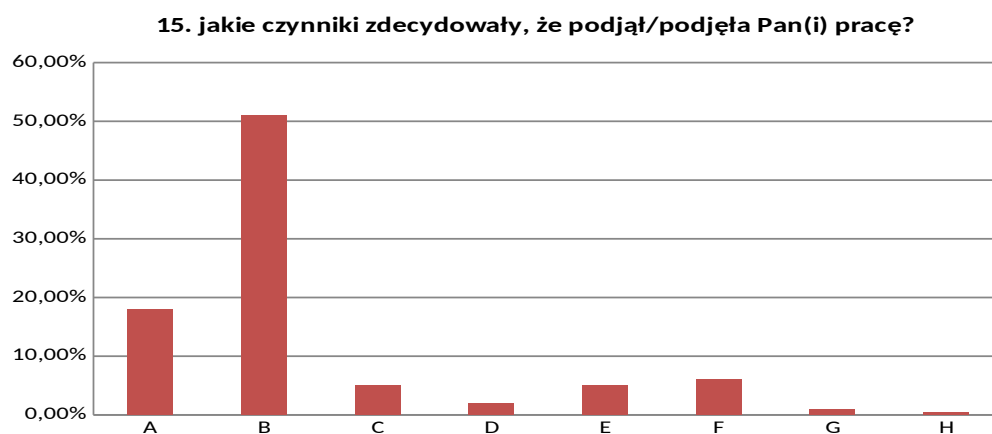
Badania pokazują, że 35% ankietowanych jest osobami nieaktywnymi zawodowo. Natomiast 65% są to osoby czynne zawodowo.

Opracowanie pytania nr 15

Lista opracowana na podstawie odpowiedzi absolwentów:

Na wykresie oznaczono symbolami od A do H, pod którymi kryją się:

- A – stabilność zatrudnienia
- B – Lokalizacja zakładu pracy
- C – zgodność pracy z kierunkiem studiów
- D – atmosfera w pracy
- E – wysokie wynagrodzenie
- F – Możliwość rozwoju
- G – prestiż firmy
- H – inne



Najczęstszym czynnikiem decydującym była lokalizacja zakładu pracy 51% ankietowanych udzieliło takiej odpowiedzi, również stabilność zatrudnienia miało duże znaczenie – około 18%. Natomiast najmniejsze znaczenie miał prestiż firmy (6%) oraz wysokie wynagrodzenie 5%.

Opracowanie pytania nr 16

Lista opracowana na podstawie odpowiedzi absolwentów:

Na wykresie oznaczono symbolami od A do H, pod którymi kryją się:

A – Wyższe wykształcenie kierunkowe

B – wyższe wykształcenie

C – znajomość języków obcych

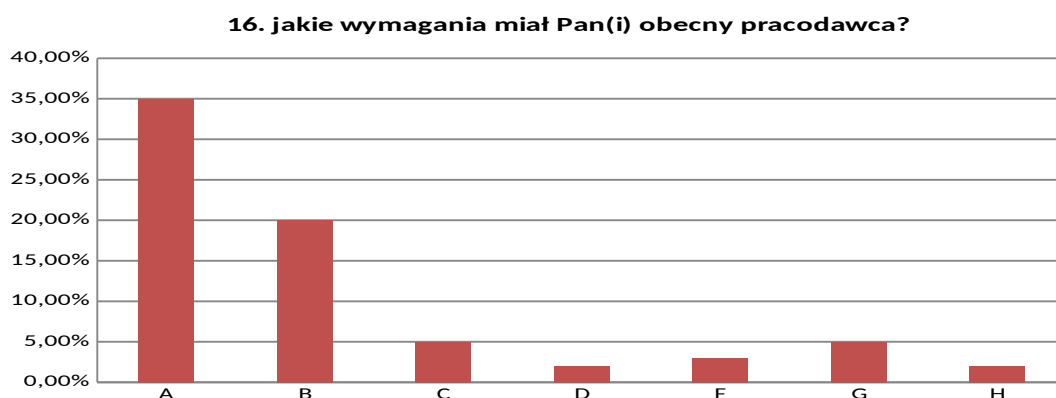
D – staż pracy

E – dyspozycyjność

F – prawo jazdy

G – chęć podnoszenia kwalifikacji

H – inne



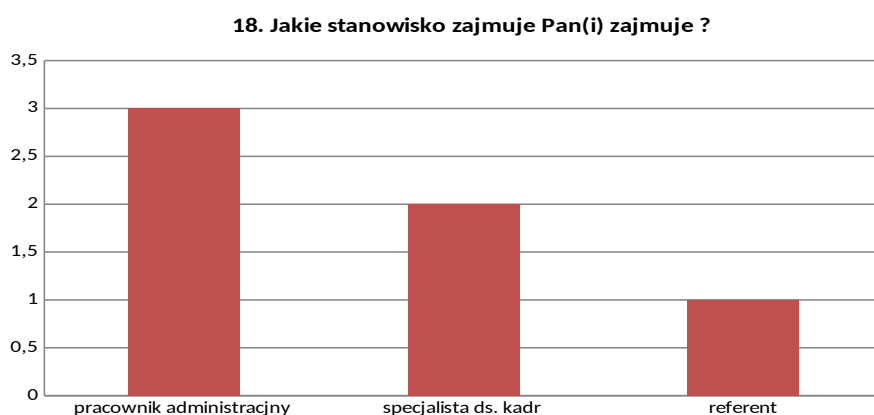
Jak wynika z wykresu pracodawca szukał pracowników, posiadających wyższe wykształcenie kierunkowe (35%) a także osoby z wykształceniem wyższym bez względu na kierunek studiów (20%) i chętnych do podnoszenia kwalifikacji (5%). Pracodawcy nie byli wymagający co do stażu pracy (2%) oraz czy kandydat posiada prawo jazdy (3%).

Opracowanie pytania nr 17



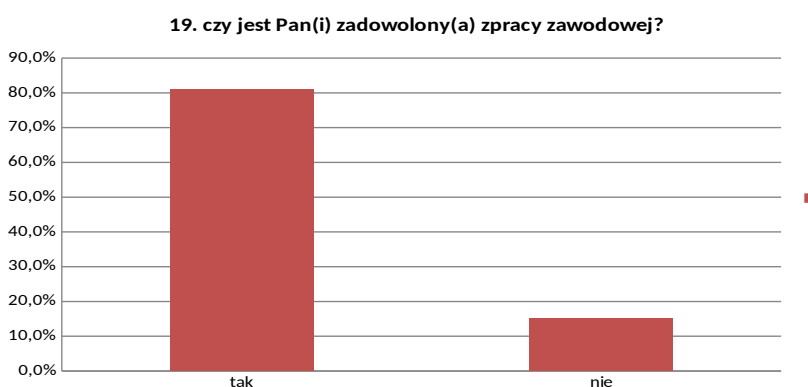
Absolwenci kierunku administracja wykonują pracę na podstawie umowy o pracę co stanowi większość ankietowanych 82%. Umowy zlecenie wykonuje 11% badanych a umowę o dzieło zaledwie 2%.

Opracowanie pytania nr 18



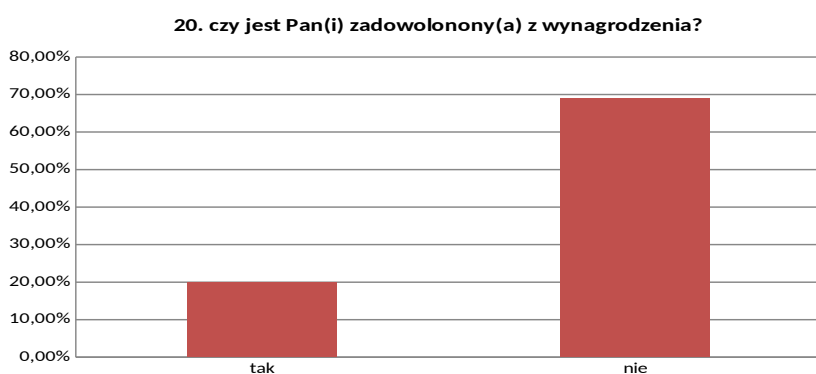
Najliczniejszym stanowiskiem zajmowanym przez naszych absolwentów jest pracownik administracyjny oraz specjalista ds. kadr. Pozostali badani podali stanowisko referent.

Opracowanie pytania nr 19



Absolwenci kierunku administracji w 81% są w pełni zadowoleni z pracy zawodowej, natomiast tylko 15% badanych określa niezadowolenie z pracy zawodowej.

Opracowanie pytania nr 20

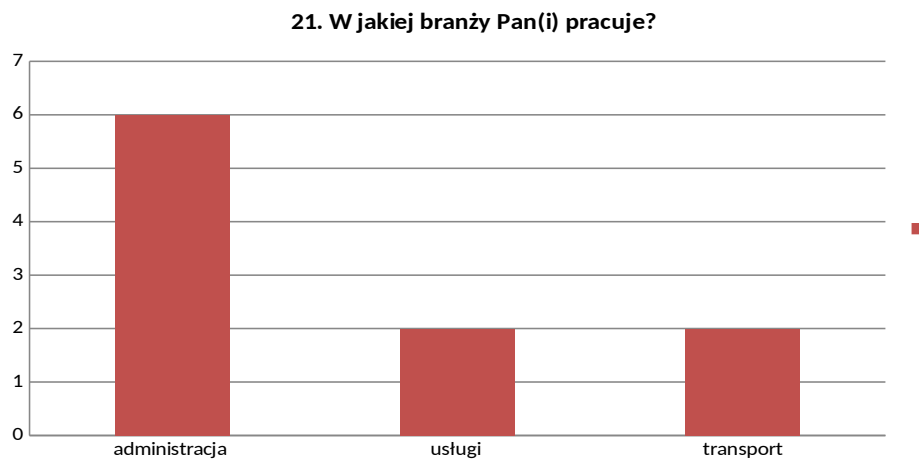


Jak wynika z wykresu 20% pracujących jest zadowolona z wynagrodzenia. Dużą grupę, aż 69% stanowią badani, którzy twierdzą, że ich wynagrodzenie nie jest satysfakcjonujące.

Opracowanie pytania nr 21

W jakiej branży Pan(i) pracuje?

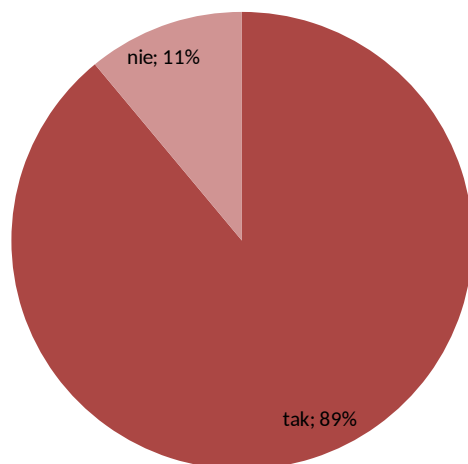
Lista opracowana na podstawie odpowiedzi absolwentów:



Jak wynika z wykresu większość absolwentów pracuje w administracji. Ankietowani również podawali usługi i transport.

Opracowanie pytania nr 22

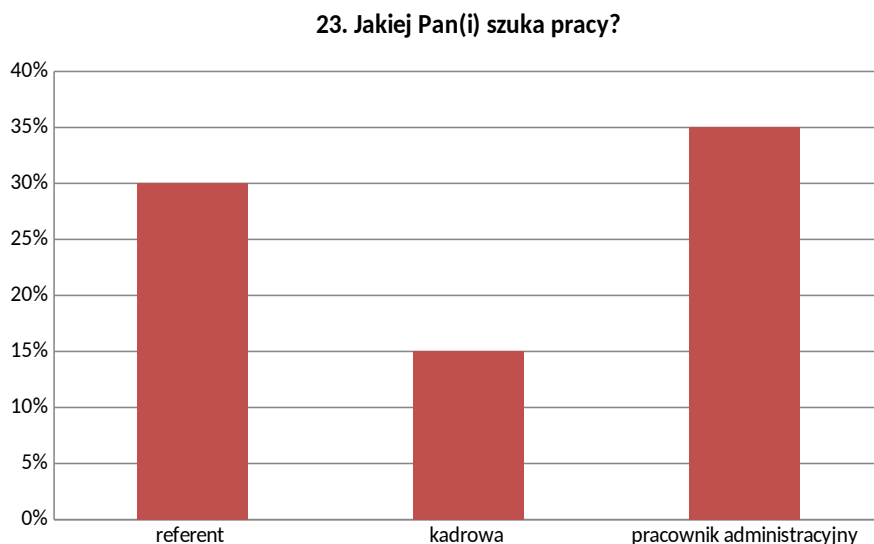
22. czy po ukończeniu studiów pracował(a) Pan(i)



Przeważająca część ankietowanych, aż 89% po ukończeniu studiów była czynna zawodowo, około 11% odpowiedziało, że po ukończeniu studiów nie pracowało.

Opracowanie pytania nr 23

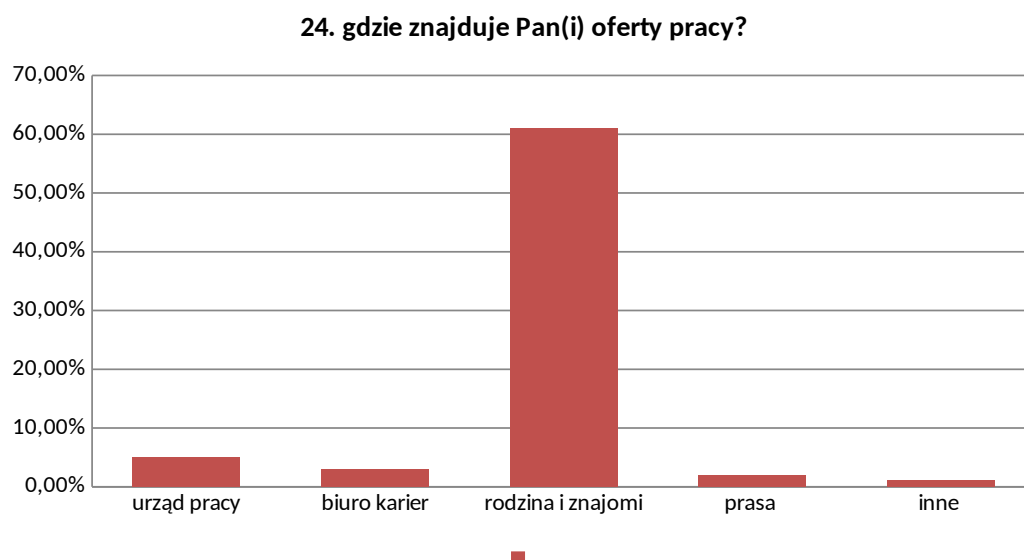
Wykaz opracowana na podstawie odpowiedzi absolwentów:



Absolwenci szukają przede wszystkim pracy jako pracownik administracyjny 35% oraz pracy w jako referent 30%, natomiast 15% ankietowanych szukała pracy w działach kadrowych.

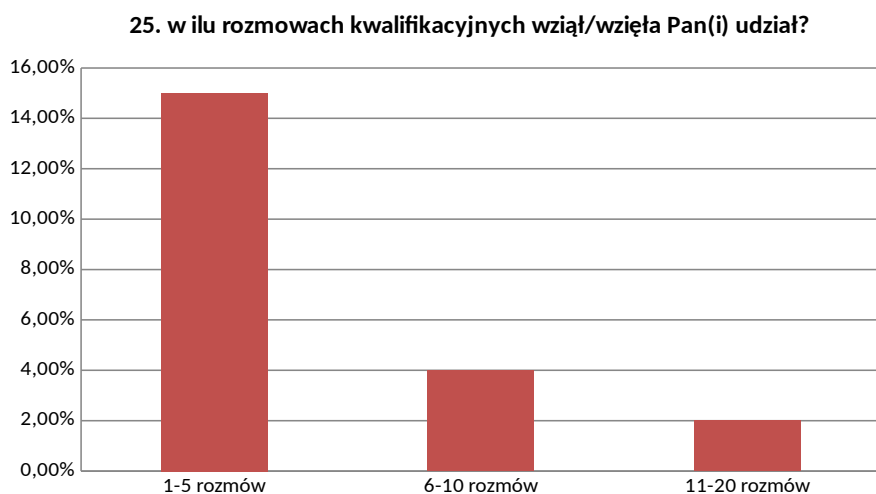
Opracowanie pytania nr 24

Wykaz opracowana na podstawie odpowiedzi absolwentów:



Jak wynika z badania absolwenci najczęściej szukają pracy z pomocą rodziny i znajomych aż 61%, a także za pomocą stron internetowych 15%. Małe zainteresowanie jest co do szukania ofert zatrudnienia w urzędach pracy 5% i biurach karier 3%, prasa 2%.

Opracowanie pytania nr 25



Absolwenci deklarują, iż brali udział w rozmowach kwalifikacyjnych od 1 do 5 (15%), najmniejszą grupę stanowią osoby biorące udział w wielu rozmowach od 21 do 40 (1%). Pozostała część badanych nie udzieliła odpowiedzi.

Opracowanie pytania nr 26

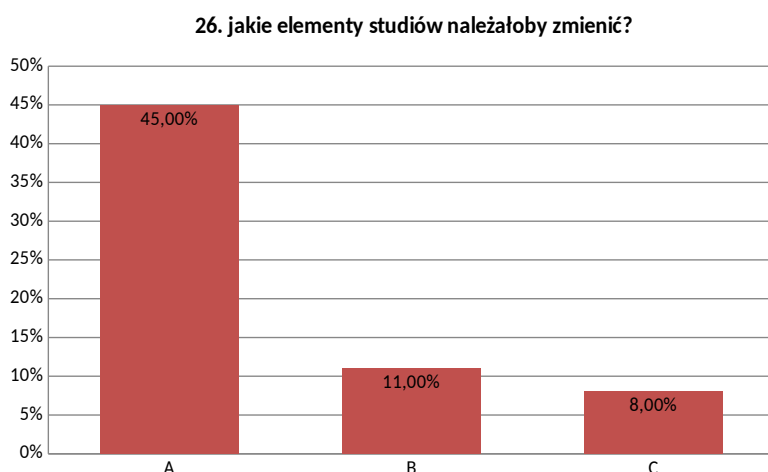
Lista opracowana na podstawie odpowiedzi absolwentów:

Na wykresie oznaczono symbolami od A do D, pod którymi kryją się:

A – Nic bym nie zmienił/a

B – nie wiem

C – większa ilość ćwiczeń niż wykładów



Jak wynika z wykresu absolwenci nie chcą zmieniać programu studiów uważając go za dobry i dostosowany do potrzeb rynku pracy 45%. Absolwenci w (11%) nie wiedzą co należałoby zmienić, ankietowani w (8%) chcieliby więcej zajęć w formie ćwiczeń niż wykładów.

KONKLUZJA

Wyniki przeprowadzonej ankiety nasuwają wniosek, iż absolwenci administracji są to przede wszystkim osoby, które w trakcie studiów były czynne zawodowo. W związku z powyższym bardzo mała grupa studentów brała czynny udział w życiu studenckim szkoły. Ankietowani bardzo dobrze oceniają praktyki zawodowe, które są przydatne w poszukiwaniu pracy jak również pogłębienie wiedzy w zakresie prawa pracy. Badania pokazują również, że absolwenci administracji pracują w zawodach zgodnie z kierunkiem studiów. Ponadto oceniają, iż istnieje na rynku pracy duże zapotrzebowanie na wiedzę i umiejętności zdobyte na kierunku administracja.

Prawie połowa absolwentów podejmując zatrudnienie kierowała się lokalizacją zakładu pracy oraz stabilnością zatrudnienia i możliwością rozwoju zawodowego. Natomiast pracodawcy według ankietowanych wymagali od przyszłego pracownika wyższego wykształcenia kierunkowego, znających języki obce, a także pracowników chętnych do podnoszenia kwalifikacji. Badani w przeważającej liczbie są zadowoleni z pracy zawodowej, natomiast źle oceniają wynagrodzenie. Ankieta pokazuje, iż absolwenci kierunku administracja jako osoby pracujące w 89% nie szukają zatrudnienia ewentualnie chcą zmienić pracę zgodną z kierunkiem wykształcenia. Oferty pracy najczęściej znajdują wśród rodziny i znajomych jak również na stronach internetowych. Analizując, absolwenci dobrze oceniają program studiów, część osób wprowadziłoby większą ilość zajęć w formie ćwiczeń.

Studia na kierunku administracja są przeznaczone dla osób chcących pracować jako urzędnicy w różnych rodzajach administracji publicznej - tak rządowej, jak i samorządowej - oraz w instytucjach niepublicznych. Prawie wszyscy ankietowani są zadowoleni z pracy zawodowej co nasuwa myśl, iż wybór studiów na tym kierunku był dobrą i trafną decyzją. Należałoby się zastanowić, czy w związku z potrzebą rynku pracy i absolwentów nie wprowadzić większej liczby ćwiczeń, przy czym absolwenci nie określili przedmiotów na których liczba ćwiczeń mogłaby być zwiększona.